



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1<sup>ης</sup> Υ.Π.ε. ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ  
«Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»**

Αθήνα, 07-07-2021

Ταχ. Δ/ση: Θηβών & Παπαδιαμαντοπούλου – Γουδή  
Υπηρεσία : Δ/ση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας  
Υποδ/ση : Οικονομικού  
Τμήμα : Προμηθειών  
Πληροφ. : Μαρία Ζαφειροπούλου, Ιωάννα Κίτσιου  
Τηλ. : 213 2013147, 213 2013152  
Fax : 213 2013118  
e-mail : m.zafeiropoulou@paidon-agiasofia.gr,  
i.kitsiou@paidon-agiasofia.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 28**

**ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΧΡΗΣΤΕΥΣΗΣ (ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΑΛΑΙΟΥ  
ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ)**

**Έχοντας υπόψη:**

**1. Τις διατάξεις :**

- 1.1 του Π.Δ. 768/1980 (ΦΕΚ Α' 186/18-08-1980) «Περί εκκαθάρισεως των αρχείων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».
- 1.2 του Π.Δ. 87/1981 (ΦΕΚ Α' 27/03-02-1981) «Περί εκκαθάρισεως των αρχείων των δημοσίων υπηρεσιών και ΝΠΔΔ».
- 1.3 του Π.Δ. 1258/1981 (ΦΕΚ Α' 309/18-10-1981) «Περί εκκαθάρισεως των αρχείων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, των Ιδρυμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας και των σχολών εκπαίδευσεως νοσηλευτικού προσωπικού (Ν.Π.Δ.Δ.), αρμοδιότητας Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών».
- 1.4 του Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ Α' 50 /10-04-1997) «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα».
- 1.5 του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- 1.6 του Ν.2859/2000 (ΦΕΚ Α'248/07-11-2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- 1.7 του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.

- 1.8 της υπ' αριθμ. πρωτ. 3845/17-10-2005 Οδηγία 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- 1.9 του Ν. 3418/2005 (ΦΕΚ Α' 287/28-11-2005) «Κώδικας Ιατρικής Δεοντολογίας» και ειδικότερα της παρ. 4 του άρθρου 14 περί της «Τήρησης Ιατρικού Αρχείου».
- 1.10 του Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ Α' 25 /9-2-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ Ν.Π. εποπτευομένων από το ΥΥ& ΚΑ και λοιπές διατάξεις»
- 1.11 του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α'112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
- 1.12 των άρθρων 21 & 23 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α'141 /17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.13 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α'204/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωχεντικός κώδικας) - Προπρωχεντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»
- 1.14 του Ν. 4042/2012 (ΦΕΚ Α' 24/13-02-2012) «Ποινική Προστασία του Περιβάλλοντος- Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99 ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων- Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.
- 1.15 της υπ' αριθμ. οικ. 146163 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 1537/08-05-2012 «Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Αποβλήτων Υγειονομικών Μονάδων».
- 1.16 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74 /26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»
- 1.17 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143 /28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- 1.18 του κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – GDPR).
- 1.19 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 1.20 του Ν.4472/2017 (ΦΕΚ Α' 74/19-05-2017) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις.»
- 1.21 του Ν.4542/2018 (ΦΕΚ Α' 95/01-06-2018) «Κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Παγκόσμιας Οργάνωσης Υγείας, ενεργώντας μέσω του Περιφερειακού Γραφείου της για την Ευρώπη, για την τροποποίηση της Συμφωνίας Υποδοχής μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Παγκόσμιας Οργάνωσης Υγείας, ενεργώντας μέσω του Περιφερειακού Γραφείου της για την Ευρώπη, για την ίδρυση του Γραφείου Υποστήριξης για την Πρόληψη και τον Έλεγχο των μη Μεταδιδόμενων Ασθενειών στην Αθήνα, Ελλάδα και λοιπές διατάξεις.»

- 1.22του άρθρου 371 περί της «Παραβίασης Επαγγελματικής Εχεμύθειας» του Ν. 4619/11-06-2019 (ΦΕΚ Α΄ 95/11-06-2019) «Κύρωση του Ποινικού Κώδικα».
  - 1.23του Ν. 4624/29.08.2019 (ΦΕΚ 137/Α΄/ 29.08.2019) «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (Ε.Ε.) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2018 και άλλες διατάξεις*»
  - 1.24του Ν.4700/2020 (ΦΕΚ Α΄ 127/29-06-2020) «*Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις*»
  - 1.25του Ν.4782/2021( ΦΕΚ Α΄36/09-03-2021) « *Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.*»
  - 1.26του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ Α΄ 34/23-03-2015) «*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*»
  - 1.27του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α΄ 145/5-8-2016) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες*».
- 2 των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 3 Την υπ' αριθμ. 18/16/14-06-2021 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα και η διενέργεια του πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών αχρήστευσης (εμπιστευτική καταστροφή παλαιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών του Νοσοκομείου).

## **ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»**

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Πλειοδοτικό Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών αχρήστευσης (εμπιστευτική καταστροφή παλαιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών του Νοσοκομείου), με τιμή εκκίνησης για τους Φακέλους Ασθενών (Καθαρό Χαρτί): 0,02 €/kg, για τα Παλαιά ακτινογραφικά φιλμ: 0,86 €/kg και για τα Φιλμς Αξονικού/Μαγνητικού Τομογράφου: 0,84 €/kg.

**1. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια» <https://diavgeia.gov.gr> και στον δικτυακό τόπο του Νοσοκομείου : <http://www.paidon-agiasofia.gr>.

Η παρούσα διακήρυξη και τα Παραρτήματά αυτής θα δημοσιευθούν στο ΚΗΜΔΗΣ <http://www.eprocurement.gov.gr> σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016. Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (αναλυτική διακήρυξη μετά των παραρτημάτων της) θα αναρτηθεί και στον δικτυακό τόπο του Νοσοκομείου : <http://www.paidon-agiasofia.gr>.

**2.ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	20-07-2021	Τρίτη	11:00 π.μ

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα δηλαδή μέχρι 19-07-2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μ.μ.

**3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ :**

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν.4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε :

- α) σε Κράτος – μέλος της Ένωσης
- β) σε Κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**Α.** Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
2.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
3. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
4.ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
5.ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
6.ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
7.ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
8.ΕΝΤΥΠΟ ΕΕΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

**Β.** Εφόσον από τους ενδιαφερόμενους προσφέροντες ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016. Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λ.π. για τον διαγωνισμό, το αργότερο 6 μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από το Νοσοκομείο, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**Γ.** Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

	<b>ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ</b>	<b>ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b>
<b>ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ</b>			
<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΜΑΡΙΑ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΥ</b>	<b>ΜΑΡΙΑ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΥ</b>	<b>ΦΩΤΟΥΛΑ ΝΤΙΝΑΚΗ</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>			

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Κ. ΠΑΠΑΣΑΒΒΑΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	Ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών αχρήστευσης (εμπιστευτική καταστροφή παλαιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών του Νοσοκομείου) με πλειοδοσία.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	92512100-4
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Νοσοκομείο Παιδων «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»
URL ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	<a href="http://www.paidon-agiasofia.gr">www.paidon-agiasofia.gr</a>
ΑΦΜ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	999332770
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Εενήντα (90) ημέρες
ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Άμεσα με την υπογραφή της Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΧΡΗΣΤΕΥΣΗΣ (ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ) ΠΑΛΑΙΟΥ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Στην Αθήνα σήμερα την 23/04/2021 στο Γ.Ν. Παίδων « Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» συνήλθε η επιτροπή σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών αχρήστευσης (εμπιστευτική καταστροφή) παλαιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών Νοσοκομείου (χαρτί & ακτινογραφικών φιλμ) που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 24/8/09-04-2021 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου.

Η Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ.768/1980 «Περί εκκαθάρισεως των αρχείων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 186/τ.Α΄/18-08-1980),
2. Τις διατάξεις του Π.Δ.87/1981 «Περί εκκαθάρισεως των αρχείων δημοσίων υπηρεσιών και Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ27/τ.Α΄/03-02-1981),
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.1258/1981 «Περί εκκαθάρισεως των αρχείων των νοσηλευτικών ιδρυμάτων, των ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας και των σχολών εκπαίδευσεως νοσηλευτικού προσωπικού (Ν.Π.Δ.Δ.), αρμοδιότητας Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 309/τ.Α΄/16-10-1981),
4. Τις διατάξεις του Π.Δ.480/1985 «Περί εκκαθάρισεως των αρχείων δημοσίων υπηρεσιών (ΦΕΚ 173/τ.Α΄/14-10-1985),
5. Τις διατάξεις του άρθρου 99, παρ.4 του Π.Δ.28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/τ.Α΄/23-03-2015),
6. Τις διατάξεις του Ν.2472/1997 «Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα»,
7. Τις διατάξεις του άρθρου 14, παρ.4 του Ν.3418/2005 «Τήρηση ιατρικού αρχείου» (ΦΕΚ287/τ.Α΄/28-11-2005),
8. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως αυτές ισχύουν μετά από τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/08-08-2016),
9. Τις διατάξεις του Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην Εθνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/τ.Α΄/29-08-2019),

10. Η Οδηγία Αρ.1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ),
11. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων-GDPR),
12. Η ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/22391/23-10-2001 Εγκύκλιος του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης,
13. Η ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.6/18460/15-09-2011 Εγκύκλιος του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 4Α8ΚΧ – ΒΥΡ),
14. Η ΔΙΑΠΙΠΥΔ/ΤΣΠΕΑΔ/Φ.3/οικ.36705/25-11-2015 Εγκύκλιος του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ 6ΘΩΛ465ΦΘΕ-Ρ02).

Προέβη στην σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών ως εξής:

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:**

Με την παρούσα τεχνική περιγραφή προβλέπεται ο τρόπος ασφαλούς παραλαβής, μεταφοράς, καταστροφής και ανακύκλωσης του αρχειακού υλικού που φυλάσσεται στο αρχείο του Νοσοκομείου και διακρίνεται σε:

- Φάκελοι ασθενών (Καθαρό χαρτί),
- Παλαιά ακτινογραφικά φιλμ,
- Φιλμς Αξονικού/Μαγνητικού Τομογράφου,

Το αρχειακό αυτό υλικό προκύπτει από τη λειτουργία του Γραφείου Κίνησης και λοιπών υπηρεσιών και εξυπηρετεί ανάγκες τεκμηρίωσης, διαχείρισης, κλπ του Νοσοκομείου και σε αυτό αποτυπώνεται η διοικητική του συνέχεια.

Η σωστή τήρηση και η χρήση των αρχείων έχει πρωτεύοντα ρόλο στην αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία των Νοσοκομειακών Μονάδων, αφού διευκολύνει την καθημερινή εργασία των υπαλλήλων και τον εντοπισμό των εγγράφων και εξασφαλίζει την ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και την διασφάλιση από την αλλοίωση και τους δυνητικούς κινδύνους καταστροφής.

## **«ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ – ΑΧΡΗΣΤΕΥΣΗ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΑΛΑΙΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ»**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η Ανακύκλωση – Αχρήστευση-Εμπιστευτική Καταστροφή Παλαιού Αρχείου, υλοποιείται από τον Πλειοδότη, αποδίδοντας στην Αναθέτουσα Αρχή, χρηματικό ανταποδοτικό όφελος, σύμφωνα με την προκρινόμενη Οικονομική Προσφορά, με την εξής διαδικασία:



**1. Συσκευασία/Παραλαβή**

A. Ο ανάδοχος πρέπει να συσκευάζει κατάλληλα τα Ιατρικά και λοιπά αρχεία, με γνώμονα την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων που περιέχουν, για την ασφαλή μεταφορά τους.

B. Η παραλαβή και φόρτωση των υλικών θα γίνεται με προσωπικό του αναδόχου υπό την επίβλεψη της αρμόδιας επιτροπής του Νοσοκομείου, εντός πρωινού ωραρίου κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή).

Γ. Η παραλαβή των υλικών προς επεξεργασία, πρέπει να γίνεται από όλες τις τοποθεσίες - εγκαταστάσεις όπου το Νοσοκομείο φυλάσσει Ιατρικό Αρχείο. Έξοδα ζυγίσεως και συσκευασίας βαρύνουν τον ανάδοχο.

**2. Μεταφορά**

A. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά των αρχείων (ιατρικών και λοιπών) στην εγκατάσταση επεξεργασίας.

B. Κάθε αρχείο που θα παραλαμβάνει ο ανάδοχος θα συνοδεύεται από Δελτίο Παραλαβής του αναδόχου, όπου θα αναγράφονται τα τεμάχια ή το βάρος του αρχείου.

Γ. Εξουσιοδοτημένος υπάλληλος του Νοσοκομείου θα είναι παρών σε κάθε μέτρηση τεμαχίων ή ζύγιση βάρους. Δύναται στις περιπτώσεις που το αρχείο δεν έχει κάποιο χρηματικό αντίτιμο για το Νοσοκομείο, ο ανάδοχος να ζυγίζει τα υλικά στις εγκαταστάσεις του και να στέλνει σφραγισμένο ζυγολόγιο στο Νοσοκομείο.

Δ. Ο ανάδοχος πρέπει να δύναται να παραλάβει όλα τα υλικά, σε οποιαδήποτε ποσότητα.

E. Ο χρόνος παραλαβής για οποιαδήποτε υλικό δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τις δέκα πέντε (15) εργάσιμες ημέρες εκτός και εάν υπάρξει κάποια διαφορετική συμφωνία.

**3. Αποθήκευση**

A. Κάθε υλικό που θα παραλαμβάνει ο ανάδοχος και περιέχει προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να φυλάσσεται κατά την επεξεργασία του (π.χ. διαλογή) μέχρι και την καταστροφή του (π.χ. τεμαχισμός) σε εσωτερικό χώρο, ο οποίος να κλειδώνει και να καλύπτεται από μέτρα ασφαλείας (σύστημα παρακολούθησης-κάμερες, σύστημα συναγερμού).

B. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα ελέγχου των εγκαταστάσεων του αναδόχου, ώστε να εξασφαλιστεί ότι πληρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις.

#### **4. Επεξεργασία**

A. Σε όλα τα υλικά πρέπει πρώτα να ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Παραλαβή των υλικών,
- Καταστροφή των προσωπικών δεδομένων,
- Ανακύκλωση

B. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για το προσωπικό που χρησιμοποιεί κατά τη διαδικασία καταστροφής.

Γ. Η καταστροφή των υλικών θα γίνεται σε διάφορα επίπεδα ασφαλείας, ανάλογα με την φύση του υλικού και σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο DIN66399. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου του αποτελέσματος μετά την διαδικασία καταστροφής και σε ότι αυτή αντιστοιχεί στο συμφωνηθέν επίπεδο ασφαλείας (π.χ. έγγραφα σε επίπεδο P-3).

#### **5. Πρωτόκολλο/Πιστοποιητικό Καταστροφής**

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία καταστροφής, ο ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει και να στείλει στο Νοσοκομείο το «Πρωτόκολλο/Πιστοποιητικό Καταστροφής» σύμφωνα με το Υπόδειγμα που υπάρχει στην Οδηγία 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

#### **6. Έλεγχος**

Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα παρουσίας εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου του ή επιτροπής ή γενικού ελέγχου των εγκαταστάσεων, με ή χωρίς προειδοποίηση, καθ' όλη τη διάρκεια επεξεργασίας των υλικών (Αχρήστευσης - Καταστροφής). Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τις παραπάνω υποχρεώσεις το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την χωρίς χρέωση επιστροφή των υλικών στο Νοσοκομείο.

#### **7. Βιντεοσκόπηση**

Σύμφωνα με το Ν.2472/ΦΕΚ 50<sup>Α</sup>/10-04-1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», ο ανάδοχος πρέπει να έχει τη δυνατότητα βιντεοσκόπησης της διαδικασίας εμπιστευτικής καταστροφής των υλικών και αποστολής του καταγραφέντος υλικού στο Νοσοκομείο. Το Νοσοκομείο στοχεύοντας στην διασφάλιση του ιατρικού απορρήτου έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την καταγραφή της διαδικασίας τουλάχιστον μία μέρα πριν τη διαδικασία καταστροφής.

#### **8. Τηλεματική**

Απαραίτητα να υπάρχει σύστημα παρακολούθησης των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά τους.

**9. Ανακύκλωση**

A. Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει εξ ολοκλήρου την ευθύνη μετά τη διαδικασία καταστροφής, να οδηγήσει τα υλικά προς ανακύκλωση, είτε εντός της εγκατάστασης (εάν είναι αδειοδοτημένη) ή προς άλλες συγκεκριμένες εταιρείες ανακύκλωσης.

B. Το Νοσοκομείο μπορεί ανά πάσα στιγμή να ζητήσει από τον ανάδοχο να του παρέχει όλες τις σχετικές πληροφορίες, για το που καταλήγουν τα υλικά μετά την καταστροφή τους.

**Ειδικές Προδιαγραφές ανάλογα με το είδος των υλικών**

Σε έντυπη μορφή Ιατρικοί Φάκελοι Ασθενών/Ιατρικά/Ακτινογραφικά Φιλμ. Το αποθηκευμένο αρχείο και οι φάκελοι των ασθενών περιέχουν έγγραφα και ακτινογραφικά φιλμ. Η καταστροφή των υλικών θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με το πρότυπο DIN66399 σε:

- Έντυπο Αρχείο επίπεδο P-3,
- Λοιπό Αρχειακό Υλικό επίπεδο P-3,
- Ακτινογραφικά φιλμ σε επίπεδο F-1

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παραλαβής όλων των ειδών ακτινογραφικών φιλμ όπως παλιές κλασσικές ακτινογραφίες Αξονικού-Μαγνητικού Τομογράφου.

**Κάδοι Εμπιστευτικής Καταστροφής**

Απαραίτητη η δυνατότητα δωρεάν τοποθέτησης Κάδου Συλλογής για Εμπιστευτικά Δεδομένα του ακτινολογικού τμήματος (φιλμς) άνευ χρέωσης και δωρεάν παραχώρησης για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του κοινού σε θέματα Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Ιατρικού Απορρήτου.

Οι κωδικοί ΕΚΑ (Ευρωπαϊκού Καταλόγου Αποβλήτων) θα πρέπει να καταχωρηθούν στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων του Υπουργείου για την Ετήσια Απολογιστική Έκθεση Διαχείρισης Αποβλήτων.

**Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει:**

1) Άδεια συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.

Η άδεια θα πρέπει να περιλαμβάνει τους κωδικούς ΕΚΑ (Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων):

- 20 01 01: Χαρτιά και χαρτόνια,
- 09 01 07: Φωτογραφικό φιλμ και χαρτί που περιέχει άργυρο ή ενώσεις αργύρου.

- 2) Έγκριση περιβαλλοντικών όρων της εγκατάστασης επεξεργασίας/αξιοποίησης, στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι δραστηριοποιείται στην Εμπιστευτική Καταστροφή Προσωπικών Δεδομένων/Αρχείου περιλαμβάνοντας και τους άνωθεν Κωδικούς ΕΚΑ ,
- 3) Άδεια Λειτουργίας της Εγκατάστασης Καταστροφής και Ανακύκλωσης,
- 4) Καταχώρηση στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ) από 01-01-2017 (ΦΕΚ 2992/τ.Β'/2016, ΚΥΑ για την Οργάνωση και Λειτουργία του ΗΜΑ),
- 5) Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 για τη διασφάλιση ποιότητας σε σχέση με την Εμπιστευτική Καταστροφή Προσωπικών Δεδομένων,
- 6) Πιστοποιητικό ISO 14001:2015 για τη Διαχείριση του Περιβάλλοντος,
- 7) Πιστοποιητικό ISO 27001:2013 για τη Διαχείριση της Ασφάλειας των Πληροφοριών,
- 8) Τη δυνατότητα απόδειξης μέσω τεκμηρίωσης της εμπειρίας του σε έργα Διαχείρισης Αρχειακού Υλικού.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**  
**ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο διαγωνισμός είναι πλειοδοτικός. Πλειοδότης θα ανακηρυχθεί ο συμμετέχων που θα προσφέρει τη μεγαλύτερη τιμή για το σύνολο των υλικών προς αχρήστευση (εμπιστευτική καταστροφή παλαιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών του Νοσοκομείου). Η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα, εφόσον η προσφορά του είναι αποδεκτή με βάση του όρους της Διακήρυξης. Σε περίπτωση ισοτιμίας –ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή- ο ανάδοχος θα επιλεγεί με κλήρωση. Η κλήρωση θα γίνει ενώπιον του αρμοδίου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Η υποβολή μίας μόνο προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 3 του Ν. 4412/2016. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της Πρόσκλησης. Η κατακύρωση του διαγωνισμού εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του Νοσοκομείου το οποίο έχει το δικαίωμα να ακυρώσει ή να ματαιώσει το διαγωνισμό, εάν κατά την κρίση του οι τιμές που επιτεύχθηκαν είναι ασύμφορες για την υπηρεσία, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο. Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που θα καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 105 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**  
**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

- 1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα περιλαμβάνονται χωριστός σφραγισμένος φάκελος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής [πρωτότυπο & αντίγραφο], χωριστός σφραγισμένος φάκελος της τεχνικής προσφοράς [πρωτότυπο & αντίγραφο] και χωριστός σφραγισμένος φάκελος της οικονομικής προσφοράς [πρωτότυπο & αντίγραφο].

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής, καθώς και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α΄ 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει

συνταχθεί το έγγραφο. Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53 μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφρασή τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον ν. 2690/1999 (Α' 45) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης

1.2. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.2.1. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.2.2. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά από τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν από την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους. Η διαδικασία ανάθεσης συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Αν λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται, με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους

1.3. Τρόπος υποβολής προσφορών.

Οι προσφορές, με ποινή απόρριψης υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος προσφοράς), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»

Ταχ. Δ/ση : Θηβών & Παπαδιαμαντοπούλου, Γουδή

Τ.Κ. : 11527

Υπηρεσία : Τμ. Προμηθειών

Τηλέφωνο : 213 2013 152

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ [αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή : επωνυμία και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail)] Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό: (ΤΙΤΛΟΣ)

Αριθμός της πρόσκλησης:

Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού :

Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού

- 1.4. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:
  - 1.4.1. ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ της προσφοράς (Πρωτότυπα-Αντίγραφα) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» .
  - 1.4.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς (Πρωτότυπα-Αντίγραφα) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
  - 1.4.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποιινή απορρίψεως (Πρωτότυπα-Αντίγραφα) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
  - 1.4.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
  - 1.4.5. Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο. Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, επιθυμητό είναι η προσφορά να συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. φύλλα συμμόρφωσης: φύλλα 16-19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33-35, κ.ο.κ.)
  - 1.4.6. Οι προσφορές υπογράφονται, από τον νόμιμο εκπρόσωπο - Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014 - Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.
- 1.5. Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :
  - 1.5.1. Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου
  - 1.5.2. Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων :
    - A. Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016). Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει τα εξής:
      1. Το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Σύμβασης του άρθρου 79 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με το Παράρτημα Η΄ της παρούσης.
      2. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, συμπληρωμένη σύμφωνα με το Παράρτημα Ζ΄.
      3. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης
    - B. Τεχνική προσφορά. Ο φάκελος «Τεχνική προσφορά» περιέχει:

τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που καλύπτουν τις τεχνικές απαιτήσεις, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Β΄ (τεχνικά χαρακτηριστικά, φυλλάδια, prospectus, εγγυήσεις, εμπειρία κ.τ.λ.).

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να διαθέτουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να αποδείξουν τα ανωτέρω, καταθέτοντας με την προσφορά τους (εντός του Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς), κατάλογο των κυριότερων έργων που εκτέλεσαν και τα οποία τεκμηριώνουν την ανωτέρω εμπειρία. Ο κατάλογος έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ

Όπου στην στήλη «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ» συμπληρώνεται: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη. Η επιτυχής ολοκλήρωση των ανωτέρω έργων τεκμηριώνεται με αντίγραφα των αντίστοιχων βεβαιώσεων/πιστοποιητικών/πρωτοκόλλων παραλαβής των αρμοδίων Υπηρεσιών. Για να παραλάβει το αρχείο φακέλων ασθενών κάθε συμμετέχοντας θα πρέπει να:

- Είναι καταχωρημένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ) για τους κωδικούς ΕΚΑ 09 01 07 (φωτογραφικό φιλμ και χαρτί που περιέχουν άργυρο ή ενώσεις αργύρου), 20 01 01 (χαρτιά και χαρτόνια).
- Έχει άδεια Συλλογής & Μεταφοράς Μη Επικίνδυνων Αποβλήτων για τους προαναφερόμενους κωδικούς.
- Έχει έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων για την καταστροφή των προσωπικών δεδομένων (DIN66399) και την επεξεργασία των υλικών αυτών για τους προαναφερόμενους κωδικούς.
- Έχει σύστημα ποιότητας για τη διαδικασία εμπιστευτικής καταστροφής των προσωπικών δεδομένων (ISO 9001), την προστασία του περιβάλλοντος και την ορθή διαχείριση των αποβλήτων (ISO 14001) και την ασφάλεια της πληροφορίας (ISO 27001).

Γ. Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016). Ο φάκελος «Οικονομική προσφορά» θα περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του οικονομικού φορέα.

Όλες οι τιμές θα δίδονται σε ευρώ. Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα το Νοσοκομείο μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν.4412/2016.

- 1.5.3. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους ενδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι ενδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του



απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

- 1.5.4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- 1.5.5. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενόπιών του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνοντας υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- 1.5.6. Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε **σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.**
- 1.5.7. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία στο τμήμα Γραμματείας (Πρωτόκολλο) με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην **Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού.**
- 1.5.8. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, πρέπει να υποβάλλουν προσφορά ή αίτηση συμμετοχής, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
- 1.5.9. Το αρμόδιο όργανο αρχίζει τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης. Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου και την αναθέτουσα αρχή. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, με την επιφύλαξη της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, περί παράλειψης προσήκουσας προσκόμισης εγγύησης συμμετοχής. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.
- 1.5.10. Στη συνέχεια αξιολογούνται οι οικονομικές προσφορές των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά σύμφωνα με την παρ.1.5.9 και οι οικονομικές προσφορές καταχωρίζονται σε πρακτικό κατά σειρά μειοδοσίας.
- 1.5.11. Στη συνέχεια, η αναθέτουσα αρχή, εφόσον εγκρίνει τα πρακτικά με απόφασή της, προσκαλεί εγγράφως τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016, περί

πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο.

- 1.5.12 Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση της αναθέτουσας αρχής περί της έγκρισης των πρακτικών ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 105 του Ν.4412/2016, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής.

- 1.5.13. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παρ.6 της παρούσης.

- 1.6. Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται, επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει σε εφαρμογή και των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/26-3-2014 (ΦΕΚ 74/Α26-3-2014), του Ν. 1599/1986 σύμφωνα με την οποία δηλώνεται ότι:**

- 1.6.1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

- 1.6.2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

- 1.6.3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

- 1.6.4. Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

- 1.6.5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

- 1.7. Επισημαίνεται ότι:

- 1.7.1. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας πρόσκλησης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

- 1.7.2. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- 1.7.3 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

- 1.7.4. Πέραν της κύριας προσφοράς **δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.**

## 2. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 Ν.4412/2016)

2.1. Μετά από την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 2690/1999 (Α` 74), όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, όπως καθορίζονται ειδικότερα στην παρ. 3 της παρούσης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 του Ν.4412/2016, περί λόγων αποκλεισμού, και 74 του Ν.4412/2016, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78 του Ν.4412/2016.

2.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα, ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του Ν.4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν. Αν ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει αίτημα προς την αναθέτουσα αρχή για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα του προηγούμενου εδαφίου και εντός της προθεσμίας της πρόσκλησης της παρ.2.1.

Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ` εφαρμογή του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

2.3 Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν.4412/2016 είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016, περί εγγυήσεων, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης, όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

2.4. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η

εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης, όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

- 2.5. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παρ.2.1 της παρούσης και το άρθρο 75 του Ν.4412/2016, περί κριτηρίων επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, περί χρόνου συνδρομής όρων συμμετοχής και οψιγενών μεταβολών, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016, περί εγγυήσεων, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης, όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι:
- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 και
  - β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με τα άρθρα 75, η διαδικασία ματαιώνεται.
- 2.6 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη **πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν** συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 2.2 της παρούσης, και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παρ. 3, 4 ή 5 του άρθρου 103 του Ν.4412/2016 είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.
- 2.7 Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.

### **3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρο 80 Ν.4412/2016)**

- 3.1 Οι αναθέτουσες αρχές δέχονται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016:

α) για την παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, την προσκόμιση αποσπάσματος του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους

ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

β) για τις παρ. 2 και 4 περ. β' του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1, στις περ. α' και β' της παρ. 2 και στην περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1, στις περ. α' και β' της παρ. 2 και στην περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81.

γ) Για την απόδειξη της απαίτησης της παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α', με το οποίο να πιστοποιούνται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 19 του Ν.4412/2016, περί οικονομικών φορέων.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμον αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

### 3.2 Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

α) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παρ. 1 και την περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους

β) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, εφόσον είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στην περ. α`

γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016, περί κριτηρίων επιλογής, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν στις ειδικές διατάξεις έκδοσης αυτών προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους.

δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και

ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

#### 4. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 105 Ν.4412/2016)

4.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση της αναθέτουσας αρχής περί της έγκρισης των πρακτικών ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύμβασης σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του Ν. 4412/2016, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης, εκτός από τους οριστικώς αποκλεισθέντες και ιδίως, όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72, με κάθε πρόσφορο τρόπο.

4.2. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί ένσταση.

4.3. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένστασης

4.4. Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης,. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

4.5. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας,

κηρύσσεται έκπτωτος, και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

- 4.6 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του Νοσοκομείου.

## 5. ΠΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

- Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.
- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

## 6. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 Ν.4412/2016)

- 6.1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.»

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

- 6.2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 του Ν. 4412/2016 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί

της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

## 7. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν.4412/2016)

### 7.1. Εγγύηση Συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής. (Πρβλ έκτο εδ. της παρ. 1.α του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016).

### 7.2. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Οι αναθέτουσες αρχές ζητούν από τον ανάδοχο της σύμβασης να παράσχει «εγγύηση καλής εκτέλεσης», σε ποσοστό επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης. Το ποσοστό αυτό καθορίζεται για τις προμήθειες και τις υπηρεσίες σε τέσσερα τοις εκατό (4%) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων που ορίζονται στη σύμβαση.

Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να μην απαιτούν εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132, περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, η αναθέτουσα αρχή οφείλει να απαιτεί από τον ανάδοχο να καταθέσει μέχρι και την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό τέσσερα τοις εκατό (4%) για τις προμήθειες και υπηρεσίες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που θα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

### 7.3 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

## 8. ΤΙΜΕΣ

8.1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

8.1.1. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.



Π. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

- 8.2. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 8.3. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- 8.4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 8.5. Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτες.
- 8.7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

#### **9. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η χρονική ισχύς της σύμβασης ορίζεται σε ενενήντα (90) ημέρες.

Το αντάλλαγμα θα καταβληθεί στο Νοσοκομείο με την ολοκλήρωση των εργασιών. Σε περίπτωση που δεν καταβληθεί το αντάλλαγμα εμπρόθεσμα το Δ.Σ. του Νοσοκομείου μπορεί να επιβάλλει πρόστιμο μέχρι το διπλάσιο του οφειλόμενου ανταλλάγματος.

Για την κατακύρωση του διαγωνισμού θα ληφθεί υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.

Απαγορεύεται η σε οιονδήποτε τρίτο (φυσικό η νομικό πρόσωπο) ενεχυρίαση και εκχώρηση της σχετικής σύμβασης και των απαιτήσεων που απορρέουν από αυτήν, καθώς και η με οποιοδήποτε τρόπο μεταβίβαση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Γίνεται ειδική μνεία ότι για κάθε περίπτωση που δεν καθορίζεται από την παρούσα ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016. Ο Ανάδοχος ως προς την τήρηση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων των Αθηνών.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**Α.ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στην υπηρεσία κ.λ.π. από τη μη εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

**Β.ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ**

Με τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά, αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης διακήρυξης

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄**  
**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ**  
**«Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»**

Ταχ. Δ/ση : Θηβών & Παπαδιαμαντοπούλου – Γουδή

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΧΡΗΣΤΕΥΣΗΣ (ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΠΑΛΙΟΥ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ)**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ####**

**ΔΑΠΑΝΗ € #----- # ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.**

**ΚΑ 0863**

**ΑΔΑ: 65ΠΙ46906Ε-9ΓΠ**

**Βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής α/α 826/2021**

Σήμερα την ..... οι παρακάτω συμβαλλόμενοι αφ' ενός μεν ο κος **ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Κ. ΠΑΠΑΣΑΒΒΑΣ**, Διοικητής του Νοσοκομείου Παίδων “Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ”, ονομαζόμενος εφεξής, στην παρούσα σύμβαση “Φορέας”, αφ' ετέρου δε η εταιρεία ..... που εδρεύει ..... και εκπροσωπείται νομίμως από τον/ την .....

βάσει του υπ' αριθ. .... πρακτικού, ονομαζόμενος-η εφ' εξής, στην παρούσα σύμβαση “Ανάδοχος”, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Με την υπ' αριθ. 18/16/14-06-2021 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε η σκοπιμότητα και διενέργεια του πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών αχρήστευσης (εμπιστευτική καταστροφή παλιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών του Νοσοκομείου), σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης 28 με ημερομηνία διενέργειας στις 20-07-2021.

Ο διαγωνισμός κατακυρώθηκε με την υπ' αριθ. .... Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου.

Συνεπεία της απόφασης αυτής, ο Φορέας αναθέτει στον ανάδοχο και ο τελευταίος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών αχρήστευσης (εμπιστευτική καταστροφή παλιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών του Νοσοκομείου), με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

### **ΑΡΘΡΟ 1**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει με το συμφωνητικό αυτό την παροχή υπηρεσιών αχρήστευσης (εμπιστευτική καταστροφή παλιού αρχειακού υλικού φακέλων ασθενών του Νοσοκομείου), σύμφωνα με την από ../../.. κατακυρωτική επιστολή που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης, τους όρους και τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές της προσφοράς του και της με αριθμό 28 Διακήρυξης του Νοσοκομείου.

### **ΑΡΘΡΟ 2**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Οι εργασίες θα ολοκληρωθούν εντός ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας, ήτοι από xx-xx-2021 έως xx-xx-2021. Το αντάλλαγμα θα καταβληθεί στο Νοσοκομείο με την ολοκλήρωση των εργασιών.

### **ΑΡΘΡΟ 3**

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει Δελτίο Παραλαβής και Διακίνησης στην επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών για τα δρομολόγια που θα πραγματοποιηθούν, μαζί με τα εκάστοτε ζυγολόγια βάσει του όγκου πλήρωσης των μέσων μεταφοράς που θα χρησιμοποιηθούν. Η πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνει από αρμόδια επιτροπή του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ με την υπογραφή σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από τα μέλη της επιτροπής. Στο πρακτικό θα μνημονεύεται η καλή εκτέλεση των εργασιών όπως αναφέρεται στο ΑΡΘΡΟ 1 της παρούσας. Σε περίπτωση που η επιτροπή θα διαπιστώσει ουσιώδεις ελλείψεις ή παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας, θα συντάξει πρακτικό απόρριψης στο οποίο θα αναφέρονται λεπτομερώς και αιτιολογημένα οι σχετικές παρατηρήσεις της και οι λόγοι για τους οποίους δεν πιστοποιεί την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την πλήρωση των όρων της παρούσας μέσα σε τακτή προθεσμία που θα του δοθεί.

**ΑΡΘΡΟ 4**  
**ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Το Νοσοκομείο για κάθε γενικά παράβαση των όρων της σύμβασης από τον προμηθευτή μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου θα επιβάλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από το Ν.4412/2016 , δηλαδή σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη εκπτώτου από όλη τη σύμβαση.

**ΑΡΘΡΟ 5**  
**ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη της οποίας βαρύνει τον ανάδοχο αν δεν κάνει γνωστά εγγράφως στο Νοσοκομείο τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία μέσα σε ένα (1) δεκαπενθήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά τα οποία ακολούθησε αδυναμία για την ολική η μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεσθεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτήν.

**ΑΡΘΡΟ 6**  
**ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, το σύνολο των εγγράφων και πληροφοριών που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του στο πλαίσιο της παρούσης. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ μεταφέρει την εν λόγω υποχρέωση σε όσους υπαλλήλους ή συνεργάτες του εμπλέκονται άμεσα με την εκτέλεση της παρούσας και διασφαλίζει ότι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και έχουν δεσμευτεί εγγράφως με τις εν λόγω υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ΑΝΑΔΟΧΟ ή και στους υπαλλήλους ή συνεργάτες του κατά τα ανωτέρω, το γεγονός αυτό θα αποτελεί σπουδαίο λόγο καταγγελίας της παρούσας και παράλληλα θα δίνει στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ το δικαίωμα να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές θα έχει κατά περίπτωση υποστεί. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει λειτουργεί και παρέχει τις υπηρεσίες του σε πλήρη συμμόρφωση με τους κανόνες που θέτουν οι Κανονισμοί και οι νόμοι τόσο στην Ελλάδα όσο και στην Ευρωπαϊκή Ένωση, όπως αυτοί ισχύουν, σε σχέση με την προστασία και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που τυχόν λαμβάνει από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ στα πλαίσια της παρούσας και έχει δεσμεύσει σχετικώς και τους

υπαλλήλους, συνεργάτες και κάθε άλλον που τυχόν ενεργεί για λογαριασμό του, τα οποία και θα τηρεί σε κάθε περίπτωση εμπιστευτικά και δεν θα κοινοποιεί παρά μόνο όπως η νομοθεσία που εφαρμόζεται ορίζει, θα τα διατηρεί δε για όσο αυτό απαιτείται στα πλαίσια της παρούσας και σε κάθε περίπτωση για όσο ορίζεται από τους ισχύοντες νόμους.

**ΑΡΘΡΟ 6**  
**ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων του συμφωνητικού ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ.:.....εγγυητική .....επιστολή ..... της ..... € # ----- # που θα του επιστραφεί μετά την ολοκληρωτική εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 7**

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016(ΦΕΚ 147/Α/2016) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Για όσα ρητά δεν αναφέρθηκαν έχουν ισχύ οι διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα καθώς και οι νόμοι και οι κανονιστικές διατάξεις του Ελληνικού Κράτους.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ως προς την τήρηση των όρων της σύμβασης υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων των Αθηνών.

Απαγορεύεται η σε οποιονδήποτε τρίτο (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ενεχυρίαση και εκχώρηση της σχετικής σύμβασης και των απαιτήσεων που απορρέουν από αυτήν καθώς και η με οποιοδήποτε τρόπο μεταβίβαση των υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα όμοια πρωτότυπα, σε απλά φύλλα χάρτου.

Από τα παραπάνω τέσσερα πρωτότυπα, τα μεν τρία παραμένουν στις αρμόδιες υπηρεσίες του Νοσοκομείου, το δε πέμπτο το παίρνει ο Ανάδοχος ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό του.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ**  
**«Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»**  
**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**  
**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

**ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Κ. ΠΑΠΑΣΑΒΒΑΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

**Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται, επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει σε εφαρμογή και των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/26-3-2014 (ΦΕΚ 74/Α26-3-2014), του Ν. 1599/1986 σύμφωνα με την οποία δηλώνεται:**

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Παιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(4)

Ημερομηνία: .....20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄**

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (L 3), και παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ. Η συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 79Α, περί υπογραφής Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης..

Διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής [www.paidon-agiasofia.gr](http://www.paidon-agiasofia.gr) σε δύο μορφές αρχείου: Αρχείο PDF & Αρχείο XML (αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων σε επεξεργάσιμη μορφή με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)).