



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^η Υ.Πε. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ
«Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»

Ταχ. Δ/ση: Θηβών & Παπαδιαμαντοπούλου – Γουδή
 Υπηρεσία : Δ/ση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας
 Υποδ/ση : Οικονομικού
 Τμήμα : Προμηθειών
 Πληροφ. : Ευαγγελία Σπαντιδάκη
 Τηλ. : 213 2013147, 213 2013152, 213 2013242
 e-mail : ev.spantidaki@paidon-agiasofia.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αθήνα, 30-01-2023
 Αρ. Πρωτ.: ΕΞΕ 2357/01-02-2023
 23PROC012065833 2023-02-02

ΠΡΟΣ : ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
 ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

(ΑΡΘΡΑ 118 ΚΑΙ 120 ΤΟΥ Ν. 4412/2016 ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΚΑΙ ΙΣΧΥΕΙ)

**ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ (Η/Μ) ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
 ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
 ΑΠΟ ΤΡΕΙΣ (3) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥΣ ΓΙΑ ΤΡΕΙΣ (3) ΜΗΝΕΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :

- 1.1 του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
- 1.2 του Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ Α' 25 /9-2-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ Ν.Π. εποπτευομένων από το ΥΥ&ΚΑ και λοιπές διατάξεις»
- 1.3 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112 /13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.4 των άρθρων 21 & 23 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α'141 /17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.5 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204 /15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007(πρωχεντικός κώδικας) Προπρωχεντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»
- 1.6 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74 /26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»

- 1.7 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α΄ 143 /28-06-2014) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.*
 - 1.8 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147/08-08-16) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
 - 1.9 του Ν.4472/2017 (ΦΕΚ Α΄ 74/19-05-2017) «*Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις.*»
 - 1.10 του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α΄ 184/23-09-2020) «*Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.*»
 - 1.11 του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α΄ 145/5-8-2016) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες.*»
2. Την 30^η Συν./14-12-2022 (Θέμα 30^ο) Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα και διενέργεια διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων για κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου από τρεις (3) Ηλεκτρολόγους, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρα 118 και 120 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει), για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, πιθανής δαπάνης € 15.738,00 πλέον Φ.Π.Α (€ 19.515,12 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.), καθώς και η έγκριση των (επικαιροποιημένων) τεχνικών προδιαγραφών.

Το Γενικό Νοσοκομείο Παίδων Αθηνών «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»

σας προσκαλεί να υποβάλλετε προσφορά για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων για κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Π.Α. «Η Αγία Σοφία» από τρεις (3) Ηλεκτρολόγους, για χρονικό διάστημα δύο (3) μηνών.

Πιθανή Δαπάνη : €15.738,00 πλέον Φ.Π.Α ή €19.515,12 συμπ. Φ.Π.Α. (24%)

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά θα κατατεθεί σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α΄ της παρούσης.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον συμμετέχοντα για 120 ημέρες τουλάχιστον από την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Από την ανάρτηση της παρούσης στο ΚΗΜΔΗΣ, οι προσφορές θα γίνονται δεκτές σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικών διαγωνισμών iSupplies έως την Τρίτη 07/02/2023 και ώρα 11:00 π.μ., ενώ θα κατατεθούν και σε έντυπη μορφή μετά την ηλεκτρονική

υποβολή τους στο iSupplies, την ίδια μέρα Τρίτη 07/02/2023 έως 14:30, στο Πρωτόκολλο στη Γραμματεία του Νοσοκομείου.

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147).

Μετά την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ανάθεσης, ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και συγκεκριμένα:

i) απόσπασμα ποινικού μητρώου με ημερομηνία έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του ή ελλείψει αυτού, ισόδυναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά για:

- Τις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), Ο.Ε. και Ε.Ε., τους διαχειριστές.
- Τις περιπτώσεις Α.Ε., τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Τις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

ii) Φορολογική ενημερότητα.

iii) Ασφαλιστική ενημερότητα.

iv) Αποδεικτικά Έγγραφα Νομιμοποίησης:

- Για Ανώνυμη εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό της, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη

Δ.Σ. της Α.Ε. και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή της το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016, περί οικονομικών φορέων. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Κ. ΠΑΠΑΣΑΒΒΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

Τμήμα Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ (Η/Μ) ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΠΟ ΤΡΕΙΣ(3) ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥΣ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ.

Στην Αθήνα σήμερα 12/12/2022, συνεδρίασε η επιτροπή σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων για κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου από τρεις (3) Ηλεκτρολόγους, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 20351-22.09.2022 Απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και αποτελείται από τους:

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. Τσουκάτο Τριαντάφυλλο | Μηχανολόγο Μηχανικό Τ.Ε. |
| 2. Αντωνάκη Αθανάσιο | Ηλεκτρολόγο Μηχανικό Τ.Ε. |
| 3. Νασόπουλο Ιωάννη | Ηλεκτρολόγο Μηχανικό Τ.Ε. |

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η λειτουργία και η συντήρηση αφορά και περιλαμβάνει την απασχόληση προσωπικού σε βάρδιες από Δευτέρα έως και Παρασκευή, θέση σε λειτουργία, παρακολούθηση του συνόλου του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου, την εξασφάλιση της ομαλής και ασφαλούς λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οιασδήποτε βλάβης καθώς και την προληπτική συντήρηση όπως περιγράφεται παρακάτω. Ειδικότερα συνομολογείται, σε ότι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, ότι στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ρεύματος ισχύος, των τηλεφωνικών δικτύων, των αυτοματισμών των Η/Μ εγκαταστάσεων καθώς και των συστημάτων UPS του Νοσοκομείου.

Στους υπό λειτουργία χώρους εξασφαλίζεται πλην των ανωτέρω και η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των παροχών ρεύματος φωτιστικών σωμάτων και πριζών γενικώς, τοπικών στοιχείων κλιματισμού, κυκλωμάτων κεντρικής ψύξης/θέρμανσης, λειτουργία ανελκυστήρων και γενικότερα κάθε στοιχείου Η/Μ εγκαταστάσεων στους χώρους του Νοσοκομείου.

Επιπλέον το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ έχει συμβάσεις συντήρησης ορισμένου εξοπλισμού όπως Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών, Υποσταθμού, Μηχανών Κλιματισμού, συντήρησης ανελκυστήρων κλπ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα ενημερωθεί για αυτές και θα συνεργάζεται με τις αντίστοιχες εταιρείες.

Γενικά, στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα κλπ. του Η/Μ εξοπλισμού, πλην των ιατρικών μηχανημάτων.

Οι πιο κάτω αναφερόμενοι τεχνικοί- τρεις (3) ηλεκτρολόγοι, αρχικά θα απασχοληθούν παράλληλα με τους μόνιμους τεχνικούς του Νοσοκομείου, θα ενημερωθούν για την λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων (η/ζ, πινάκων διανομής ρεύματος, ιατρικών αερίων, ατμού, κλιματισμού κλπ.) και στη συνέχεια αφού βεβαιώσουν ότι είναι σε θέση να αναλάβουν υπεύθυνα την επίβλεψη, θα εκτελούν μόνοι τους βάρδια βάσει εβδομαδιαίου προγράμματος στο Κεντρικό Νοσοκομείο ή και στα παραρτήματά του.

Η απασχόλησή τους θα είναι σε πλήρες οκτάωρο. **Δεν νοείται εγκατάλειψη βάρδιας αν δεν προσέλθει ή καθυστερήσει ο αντικαταστάτης τους.** Σε αυτή την περίπτωση, ο τεχνικός θα ειδοποιήσει τόσο τον υπεύθυνο μηχανικό του Αναδόχου όσο και τον υπεύθυνο Μηχανικό του Νοσοκομείου, και θα παραμείνει στο Νοσοκομείο σε πλήρη ετοιμότητα έως ότου έρθει ο αντικαταστάτης του και θα σημειώσει ανάλογα στο Ημερολόγιο του έργου το γεγονός με κάθε λεπτομέρεια.

2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η στελέχωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε προσωπικό για την συντήρηση και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Κεντρικού Νοσοκομείου ή και των Παραρτημάτων του, θα είναι η εξής:

I. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

- Τρεις (3) Ηλεκτρολόγοι, κατηγορίας ΔΕ με άδεια εργασίας Τεχνίτη Ηλεκτρολόγου Α' ειδικότητας ή Ηλεκτροτεχνίτη με άδειες Α, Γ και ΣΤ ειδικότητας ή Αρχιτεχνίτη Ηλεκτρολόγου ή Ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη Α' ομάδας ή με άδειες εργασίας που έχουν αποκτηθεί με ανωτέρου επιπέδου εκπαίδευση.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα φέρει τις από τον νόμο προβλεπόμενες άδειες, κατηγορίες και τάξεις τουλάχιστον όπως προαναφέρονται και οι οποίες θα κατατεθούν πριν την υπογραφή της σύμβασης όπως αναφέρεται στην συνέχεια.

Οι συμμετέχοντες, θα έχουν μόνιμη σχέση εργασίας με τους τεχνικούς που θα παραχωρηθούν στην Τεχνική Υπηρεσία για την υλοποίηση της σύμβασης (θα αποδεικνύεται από τα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα, κατάσταση επιθεώρησης εργασίας, Ι.Κ.Α κ.τ.λ.).

II. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται με υπεύθυνη δήλωση να δηλώσουν μετά την κατακύρωση και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ότι η ανάδοχος εταιρεία **θα καταθέσει υποχρεωτικά και επι ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά** για τα προσόντα των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό της:

- **Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου.**
- **Πιστοποιητικό εμβολιασμού με τις προβλεπόμενες δόσεις κατά του Covid-19.**
- **Τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας.**
- **Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας τριετούς εμπειρίας τουλάχιστον σε αυτού του είδους τις εργασίες.**
- **Υπ. δήλωση που θα αναφέρεται ότι «...το τεχνικό προσωπικό που θα απασχολήσει, έχει την εμπειρία και την τεχνογνωσία, για την συντήρηση των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και συσκευών».**

Τα μέλη του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υπόκεινται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ δεν θα εναλλάσσεται και θα απασχολείται αποκλειστικά και μόνο στο Νοσοκομείο, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης. Δεν επιτρέπεται στον Ανάδοχο να αποδεσμεύσει το προσωπικό που έχει εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία για εκτέλεση εργασιών εκτός της Σύμβασης με το Νοσοκομείο. Θα παραμένουν κατά την διάρκεια της Σύμβασης οι τεχνικοί που έχουν εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία και έχουν εκπαιδευτεί, θα γνωρίζουν άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων, δικτύων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχουν στη διάθεσή τους κατά τη διάρκεια της βάρδιας τα απαραίτητα εργαλεία, ώστε να μπορεί, ανά πάσα στιγμή, να επέμβει για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει. Σε έκτακτη και απρόβλεπτη περίπτωση αντικατάστασης του προσωπικού του, ο ανάδοχος θα πρέπει να αποστείλει προσωπικό ανάλογων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων με τον προς αντικατάσταση τεχνικό. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να αποστείλει στην Τεχνική Υπηρεσία όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά του αντικαταστάτη, και έπειτα από την έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας, τότε και μόνο αναλαμβάνει εργασία στο Νοσοκομείο.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απομακρύνει αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού του που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιασδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο, χωρίς την συγκατάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Το δικαίωμα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, ουδόλως απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ της πλήρους ευθύνης του ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Δεν νοείται και δεν επιτρέπεται, τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή, να δηλώσει αδυναμία εκτέλεσης εργασιών, λόγω έλλειψης εμπειρίας ή άγνοιας αντικειμένου. (Τούτο, λόγω της ως άνω υποχρέωσης εκπαίδευσης – εξειδίκευσης του τεχνικού προσωπικού του Ανάδοχου Συντηρητή και της Υπεύθυνης Δήλωσης του Ανάδοχου Συντηρητή, ότι «...το τεχνικό προσωπικό που θα απασχολήσει, έχει την εμπειρία και την τεχνογνωσία, για την συντήρηση των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και συσκευών»). Στις περιπτώσεις αυτές, το προσωπικό αυτό, θα χαρακτηρίζεται ως «τεχνικά ανεπαρκές» και θα αντικαθίσταται άμεσα από τον Ανάδοχο με προσωπικό με την απαιτούμενη εμπειρία και τεχνογνωσία.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ τίθεται στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και υπό την επίβλεψή της θα γίνονται όλες οι εργασίες συντήρησης για την σωστότερη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Οι προαναφερόμενοι τεχνίτες θα πρέπει να εργάζονται **πρωινή και απογευματινή, από Δευτέρα έως και Παρασκευή, πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα σε:**

- Εργασίες συντήρησης.
- Μικροεπισκευές με υλικά του Νοσοκομείου.

3. ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για τις περιπτώσεις που απαιτείται λόγω αδειας να μην απασχοληθεί προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες για χορήγηση άδειας, με μέριμνα

και ευθύνη του αναδόχου με αντίστοιχη κάλυψη των βαρδιών με προσωπικό ανάλογων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων εκ μέρους του αναδόχου.

4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ - ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ και η σχετική δαπάνη βαρύνει τον εργοδότη.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα χρησιμοποιεί δικά του εργαλεία και συσκευές. Στην προσφορά θα κατατεθεί ο τεχνικός εξοπλισμός για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών.

Επίσης είναι στην υποχρέωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ η προμήθεια Μέσων Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.) για την προστασία των Τεχνικών του.

Όλα τα υλικά (Μ.Α.Π. και ατομικά εργαλεία), θα είναι αρίστης ποιότητας και σύμφωνα με τις σχετικές ελληνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς προδιαγραφές.

Το τεχνικό προσωπικό, θα φέρει υποχρεωτικά κατάλληλη ενδυμασία και υποδήματα τεχνικών (στολή εργασίας – υποδήματα εργασίας), η οποία θα είναι ίδια για όλους τους τεχνικούς και θα φέρει την ευανάγνωστη ένδειξη την ένδειξη της επωνυμίας της εταιρείας.

5. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Στο αντικείμενο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται και η προληπτική συντήρηση, δηλαδή η σε τακτά διαστήματα, και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, επιθεώρηση, έγκαιρη αλλαγή φθαρμένων εξαρτημάτων, έλεγχος και παροχή κατάλληλων οδηγιών για την διατήρηση της ομαλής λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού. Στην προληπτική συντήρηση ανήκει και η έγκαιρη υπόμνηση για μεγαλύτερης έκτασης εργασίες ή για αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων που δεν αποτελούν αντικείμενο της προληπτικής συντήρησης.

Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει στον υπεύθυνο Μηχανικό του Νοσοκομείου, πίνακες με τις ενέργειες και τον χρόνο που προβλέπονται για κάθε είδος προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού. Οι πίνακες αυτοί υπόκεινται στον έλεγχο της επίβλεψης.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, σύμφωνα με το άρθρο 4, για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών προληπτικής συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία και τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ και τις προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί με συνέπεια και κάθε λεπτομέρεια Ημερολόγιο Προληπτικής Συντήρησης στο οποίο θα καταγράφονται οι εκτελεσθείσες εργασίες και οι οδηγίες που δόθηκαν.

6. ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΕΙΣ – ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ του ΕΡΓΟΔΟΤΗ από το ένα μέρος και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από το άλλο, είτε αφορούν την παροχή ή αίτηση οδηγιών, είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως.

Η μη απάντηση εκ μέρους του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, σε εύλογο χρονικό διάστημα, επί αιτημάτων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί τεκμήριο αποδοχής του εκάστοτε αιτήματος.

Οι οποιασδήποτε φύσεως προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να τις επικαλεσθεί με οποιοδήποτε τρόπο. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν έχει καμιά υποχρέωση να συμμορφωθεί με εξωσυμβατική διαταγή η οποία του δίνεται προφορικά. Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις επείγοντος χαρακτήρα. Στις περιπτώσεις αυτές, θα καταχωρείται στο ημερολόγιο.

7. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η λειτουργία και συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- A. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).
- B. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, προδιαγραφές κ.λ.π. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΠ και τις προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Γ. Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κ.λ.π.) όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- Δ. Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- Ε. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.

8. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ – ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΛΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ημερολόγιο στο οποίο θα εγγράφονται καθημερινώς όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που θα γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον αρμόδιο επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Το ημερολόγιο αυτό θα φυλάσσεται στο Γραφείο Συντηρήσεως του Νοσοκομείου.

9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει ασφαλιστήριο συμβόλαιο για κάθε απώλεια ή ζημιά η οποία δύναται να προκληθεί από το ίδιο το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών του κατά τρόπον ώστε οι ασφαλιζόμενοι και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να καλύπτονται για ολόκληρη την περίοδο της ισχύος της σύμβασης.

Η ασφάλιση θα γίνει σε μια αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο ασφαλιστική εταιρεία και με όρους της έγκρισης του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να παρουσιάσει στην επίβλεψη

τα ασφαλιστήρια συμβόλαια και τις αποδείξεις πληρωμής των τρεχόντων ασφαλιστρών, χωρίς απ' αυτό να περιορίζονται οι συμβατικές υποχρεώσεις και ευθύνες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Η ασφάλεια θα καλύπτει:

A. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιονδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών του εξοπλισμού του Νοσοκομείου και του προσωπικού υπηρεσίας Επίβλεψης, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο κτίριο από οποιονδήποτε, και σε κάθε πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών και του Νοσοκομείου κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

B. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση υπέρ τρίτων από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Ασφαλιστική εταιρεία.

Αποδεικτικό της ασφάλισης πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά την υπογραφή της εργολαβικής σύμβασης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο τον χρόνο που προβλέπεται από την εργολαβική σύμβαση, δηλ. από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και για το ποσό που θα καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη σωματική ή της περιουσίας συμπεριλαμβανομένων του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του προσωπικού του, των ασθενών, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και του προσωπικού της επίβλεψης. Καθορίζεται δε σε 3% του συνολικού ύψους του συμβατικού προϋπολογισμού του έργου. Η ασφάλιση αυτή θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, από τον ΑΝΑΔΟΧΟ και του προσωπικού αυτού και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον ΑΝΑΔΟΧΟ του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, από ασθενείς επισκέπτες, κ.λ.π. Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από τις συμβατικές του υποχρεώσεις από την ισχύουσα νομοθεσία, και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

Γ. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημιά η βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα τους ή των αντιπροσώπων τους ή των υπαλλήλων τους.

Δ. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρίες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για το Ι.Κ.Α., το Ε.Τ., Α.Ε.Τ.Σ. και Ξ.Ε. και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νόμιμα επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α. κλπ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει, πριν από κάθε πληρωμή, να προσκομίζει στην επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Νόμο.

Ε. ΜΕΤΡΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΑΛΕΙΨΕΙ ΝΑ ΚΑΝΕΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Εάν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ παραλείψει να κάνει ενέργειες ή δεν τηρήσει σε ισχύ τις ασφαλίσσεις οι οποίες απαιτούνται από τους όρους της σύμβασης ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ έχει το δικαίωμα να πληρώνει τα αναγκαία ασφάλιστρα αφού θα τα παρακρατεί από τα ποσά που κάθε φορά πληρώνονται ή οφείλονται στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

10. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων θα πρέπει να προσκομιστούν τα παρακάτω με ποιινή αποκλεισμού τους από το διαγωνισμό:

- Υπεύθυνη Δήλωση για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ μέσω του οποίου θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ της Τεχνικής Υπηρεσίας και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικά ποιότητας ISO εν ισχύ:
 - ISO9001: 2015** στη λειτουργία και συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων.
 - ISO45001:2018** για την διαχείριση της υγείας και ασφάλειας στην εργασία.
 - ISO14001: 2015** για την περιβαλλοντική διαχείριση συστημάτων.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν δικαιολογητικά απόδειξης της εμπειρίας τους σε παρόμοια έργα λειτουργίας και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων Νοσοκομείων, Ξενοδοχείων και Βιομηχανιών, που να έχουν εκτελεστεί επιτυχώς κατά την τελευταία τριετία. Για το λόγο αυτό απαιτούνται:
 - A. Κατάσταση Ιδιωτικών και Δημοσίων Νοσοκομείων, Ξενοδοχείων και Βιομηχανιών, των οποίων έχουν αναλάβει τη λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων όπως περιγράφονται παραπάνω, καθώς και έγγραφες βεβαιώσεις των Ιδρυμάτων από όπου θα προκύπτει η καλή εκτέλεση της εργασίας. Στην κατάσταση θα περιλαμβάνονται **τουλάχιστον τρεις (3) παρόμοιες συμβάσεις κατά την τελευταία**

τετραετία (έτη 2019-2022) διάρκειας τουλάχιστον 3 μηνών ανά έτος σε Νοσοκομεία, και θα αναφέρεται με σαφήνεια το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

- Β. Έγγραφες βεβαιώσεις των ανωτέρω φορέων από τις οποίες θα προκύπτει η καλή εκτέλεση της εργασίας.
- Γ. Κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάληψη της εργασίας αυτής, οι επαγγελματικές άδειες που το προσωπικό αυτό διαθέτει και η σχέση εργασίας με τον προσφέροντα.
- Δ. Βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται το ειδικευμένο προσωπικό που απασχολεί η επιχείρηση, ήτοι φωτοαντίγραφο της θεωρημένης από την επιθεώρηση εργασίας, κατάστασης προσωπικού καθώς και οι επαγγελματικές άδειες που κατέχει έκαστος τεχνικός.
- Ε. Βεβαίωση από τη Διεύθυνση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, από την οποία θα γίνει σαφές ότι οι προσφέροντες επισκέφθηκαν τις Ηλεκτρομηχανολογικές Εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου και έλαβαν γνώση για το μέγεθος και τις ιδιαιτερότητες αυτών.

11. ΓΕΝΙΚΑ

Το χρονικό διάστημα κατά το οποίο θα παρασχεθούν οι ανωτέρω υπηρεσίες ανέρχεται σε **τρεις (3) μήνες**.

Διευκρινίζεται προς τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, και προκειμένου οι προσφορές να είναι απολύτως σαφείς, ότι οι τεχνικοί θα καλύπτουν **όλες τις ημέρες των μηνών που διαρκεί η σύμβαση από Δευτέρα έως και Παρασκευή (με δύο ρεπό την εβδομάδα) δηλαδή 19-23 βάρδιες το μήνα (αναλόγως των ρεπό και αργιών) ο κάθε ένας ή πιο αναλυτικά, οι συμμετέχοντες θα δώσουν τιμή σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:**

ΤΙΜΗΜΑ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ σε €

Για τον διαγωνισμό: ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων για κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου από τρεις (3) Ηλεκτρολόγους, για χρονικόδιάστηματριών (3)μηνών.		
CPV: 50710000 Κ.Α.Ε.: 40439 Κωδ. Είδους: 26 90001 031 000006		
	Ηλεκτρολόγοι (3)	Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ)
Δευτέρα έως Παρασκευή (ανεξαρτήτως αργιών και βαρδιών) Κόστος για τρειςμήνες		15.738,00€
		ΦΠΑ (24%):
		3.777,12€
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΤΡΕΙΣ ΜΗΝΕΣ (ΜΕ ΦΠΑ 24%):
		19.515,12€

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στον μειοδότη του συνόλου για τους τρεις μήνες για τα τρία (3) άτομα.

12. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για τρεις (3) μήνες για τρεις (3) εργαζόμενους κατηγορίας ΔΕ Τεχνικού, όπως αναφέρεται, δηλαδή για τρεις (3) Ηλεκτρολόγους για 20-23 βάρδιες / μήνα ο κάθε ένας (αναλόγως των ρεπό και αργιών), ανέρχεται στο ποσό των €15.738,00 πλέον Φ.Π.Α (€19.515,12 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.).