



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1<sup>η</sup> Υ.Πε. ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ  
«Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»

Ταχ. Δ/ση : Θηβών & Παπαδιαμαντοπούλου – Γουδή  
Υπηρεσία : Δ/ση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας  
Υποδ/ση : Οικονομικού  
Τμήμα : Προμηθειών  
Πληροφ. : Ευγενία Νταβέλη  
Τηλ. : 213 2013147, 213 2013152, 213 2013242  
e-mail : [e.daveli@paidon-agiasofia.gr](mailto:e.daveli@paidon-agiasofia.gr)

Αθήνα, 23-10-2024  
Αριθ. Πρωτ.:ΕΞΕ26535-25/10/2024

**ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

**ΠΡΟΣ : ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ  
(ΑΡΘΡΑ 118 ΚΑΙ 120 ΤΟΥ Ν. 4412/2016 ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΚΑΙ ΙΣΧΥΕΙ)  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΑΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ ΕΤΗ.**

**Έχοντας υπόψη:**

**1. Τις διατάξεις :**

- 1.1 του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
- 1.2 του Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ Α' 25 /9-2-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ Ν.Π. εποπτευομένων από το ΥΥ&ΚΑ και λοιπές διατάξεις»
- 1.3 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112 /13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.4 των άρθρων 21 & 23 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141 /17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.5 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204 /15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007(πρωχρευτικός κώδικας) Προπρωχρευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»
- 1.6 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74 /26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»
- 1.7 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143 /28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- 1.8 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

- 1.9 του Ν.4472/2017 (ΦΕΚ Α΄ 74/19-05-2017) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις.»
  - 1.10 του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α΄ 184/23-09-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.»
  - 1.11 του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α΄ 145/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
2. Την υπ΄ αριθ. ΑΔΣ 22/18-07/06/2024 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, με την οποία εγκρίθηκαν η σκοπιμότητα και διενέργεια διαγωνιστικής διαδικασίας για την κατασκευή νέας ιστοσελίδας του Νοσοκομείου και τη συντήρηση της για τρία έτη, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης €30.000,00 πλέον Φ.Π.Α ή €37.200,00 συμπ. ΦΠΑ, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (ΑΡΘΡΑ 118 ΚΑΙ 120 ΤΟΥ Ν. 4412/2016 ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΚΑΙ ΙΣΧΥΕΙ)», το υπ΄ αριθ. πρωτ. ΕΙΣ-2715-31/01/2024 έγγραφο της επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για την κατασκευή νέας ιστοσελίδας του Νοσοκομείου, με το οποίο ορίζονται οι τεχνικές προδιαγραφές για την κατασκευή νέας ιστοσελίδας του Γ.Ν.Π.Α. «Η Αγία Σοφία» για τη συντήρηση της για τρία (3) έτη και η αποστολή Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς κάθε ενδιαφερόμενο βάσει των Τεχνικών Προδιαγραφών της επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών.

### **Το Γενικό Νοσοκομείο Παιδών «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»**

**σας προσκαλεί να υποβάλλετε προσφορά για την Κατασκευή Νέας Ιστοσελίδας του Νοσοκομείου και τη συντήρηση της για τρία έτη,**

**Συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης: €30.000,00 πλέον ΦΠΑ ή 37.200,00 συμπ. ΦΠΑ 24%.**

#### **1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η προσφορά θα κατατεθεί σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α΄ της παρούσης.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον συμμετέχοντα για 120 ημέρες τουλάχιστον από την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής.

**Μετά την ανάρτηση της πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, Ιστοσελίδα του Νοσοκομείου και στην πλατφόρμα ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προσφορών iSupplies, οι προσφορές θα γίνονται δεκτές σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της ως άνω πλατφόρμας iSupplies έως 06/11/2024 και ώρα 14:00 π.μ., ενώ θα κατατεθούν και σε έντυπη μορφή μετά την ηλεκτρονική υποβολή τους στο iSupplies, έως την ημερομηνία λήξης υποβολής και ώρα 14:30, στο Πρωτόκολλο στη Γραμματεία του Νοσοκομείου.**

**Στο φάκελο θα πρέπει εξωτερικά να αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία:**

## «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΑΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ ΕΤΗ.

**ΠΡΟΣΟΧΗ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ**

**ΛΗΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΩΣ 06/11/2024**

**2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147).

**Μετά την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ανάθεσης**, ο ανάδοχος θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και συγκεκριμένα:

i) απόσπασμα ποινικού μητρώου με ημερομηνία έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά για:

- Τις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), Ο.Ε. και Ε.Ε., τους διαχειριστές.
- Τις περιπτώσεις Α.Ε., τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Τις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

ii) Φορολογική ενημερότητα.

iii) Ασφαλιστική ενημερότητα.

iv) Αποδεικτικά Έγγραφα Νομιμοποίησης:

- Για Ανώνυμη εταιρεία απαιτείται: α) ισχόν καταστατικό της, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Δ.Σ. της Α.Ε. και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή της το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016, περί οικονομικών φορέων. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Κ. ΠΑΠΑΣΑΒΒΑΣ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:** Τμήμα Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΑΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥ Γ.Ν.Π.Α. «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ (ΑΔΣ: 15/37/14-12-23, 29328/21-12-23) (Πιθανή συνολική δαπάνη €30.000,00 πλέον ΦΠΑ).

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ
3. ΤΕΧΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ
4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ
5. ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
6. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΙΚΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ

### 1. Εισαγωγή

Το Γενικό Νοσοκομείο Παίδων Αθηνών «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» προτίθεται να αναπτύξει έναν νέο σύγχρονο, πολύγλωσσο ιστότοπο για την επικοινωνία με το κοινό, την εύκολη πληροφόρηση και την σωστή ενημέρωση ασθενών, συνοδών, επιστημονικού προσωπικού αλλά και των εργαζομένων του Νοσοκομείου (πρώην και εν ενεργεία). Για την σωστή υλοποίηση του έργου, απαιτείται ένα σύνολο προδιαγραφών που θα διασφαλίσει το όσο το δυνατόν αρτιότερο τελικό έργο με υψηλή αντοχή στο χρόνο, λειτουργικότητα, ασφάλεια αλλά και αισθητική.

### 2. Τεχνικά χαρακτηριστικά της ιστοσελίδας

1. Ο νέος ιστότοπος θα πρέπει να αναπτυχθεί με εξ' ολοκλήρου σχεδιαστική προσέγγιση για λογαριασμό του Νοσοκομείου, χωρίς την χρήση προσχεδιασμένων templates και να υλοποιηθεί χρησιμοποιώντας κάποια από τις διαδεδομένες πλατφόρμες διαχείρισης περιεχομένου ανοιχτού κώδικα. Ο ιστότοπος θα πρέπει να είναι κατάλληλος σε ύφος και μορφή για χρήση από όλους τους χρήστες που επισκέπτονται μια ιστοσελίδα παιδιατρικού νοσοκομείου (ασθενείς, γονείς-συνοδούς, ιατρούς, φοιτητές κ.λπ.).
2. Δυνατότητα πλήρους υποστήριξης περιβάλλοντος πολυμέσων για παρουσίαση περιεχομένου σε ποικίλες μορφές (κειμένο, φωτογραφία, video, audio, word, excel, pdf, flash, power point, βάσεις δεδομένων, κ.α.) με την κατάλληλη γραφιστική επεξεργασία, ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη παρουσίαση του υλικού (πχ. flash animation).
3. Διαχειριστική πλατφόρμα τελευταίας γενιάς. Απλό και φιλικό σύστημα διαχείρισης που να χαρακτηρίζεται από επεκτασιμότητα (*expandability*) και διαχειρισσιμότητα (*manageability*), δηλαδή σύστημα διεπαφής (*interface*) στο οποίο ο χρήστης θα μπορεί με απλό τρόπο να προβαίνει σε προσθήκη παντός τύπου κειμένων και αρχείων, σε διαμόρφωση υπαρχόντων ενοτήτων, καθώς και σε προσθαφαίρεση διαφόρων αρχείων βίντεο, ήχου, εικόνων κ.λπ. Ο ιστότοπος πρέπει να λαμβάνει υπόψιν τεχνικές για το optimization του περιεχομένου προκειμένου να σερβίρει πάντα τις ιδανικές φωτογραφίες και πολυμέσα με σκοπό την υψηλή ταχύτητα και την μικρή καθυστέρηση (*latency*). Πιο συγκεκριμένα, τα Web Vitals που έχουν καθοριστεί και παρακολουθούνται από τη Google (Largest Contentful Paint (LCP), First Input Delay (FID) και Cumulative Layout Shift (CLS) πρέπει να είναι στις αντίστοιχες ελάχιστες μετρήσεις (2,5 δευτερόλεπτα, 100 milliseconds και 0.1 αντίστοιχα) όπως μετρώνται από το web.dev και το Lighthouse.
4. Ο ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργήσει (ο ίδιος ή συνεργάτης του) τα βίντεο και τις φωτογραφίες που θα ενταχθούν στην ιστοσελίδα (κεντρική σελίδα και υποσελίδες) οι οποίες πρέπει να είναι επαγγελματικές, ελκυστικές, σύγχρονες και σύμφωνες με το ύφος και το περιεχόμενο της ιστοσελίδας. Ο αριθμός των βίντεο και των φωτογραφιών καθώς και η ποικιλία τους πρέπει να είναι επαρκής για

το συγκεκριμένο έργο. Ο ανάδοχος οφείλει να εντάξει και αυτή την υπηρεσία στο έργο που θα παραδοθεί.

5. Ο ιστότοπος θα πρέπει να υποστηρίζεται από ένα σύγχρονο Framework τόσο για το Backend - Διαχειριστικό σύστημα, όσο και για το Front-End όπου θα πρέπει να ακολουθηθούν οι αρχές του Responsive Design. Το front end του ιστοτόπου θα πρέπει να υποστηρίζεται από ένα ευρέως διαδεδομένο front end framework ανοιχτού κώδικα όπως Angular, Bootstrap, Svelte, NextJS κ.λ.π. Προσβασιμότητα στην ιστοσελίδα μέσω διαφόρων συσκευών και πλατφορμών, όπως κινητά τηλέφωνα, tablet και desktop υπολογιστές.
6. **Συμμόρφωση με πρότυπα.** Ο ιστότοπος θα πρέπει να συμμορφώνεται τόσο με τις τεχνικές βέλτιστες πρακτικές όσο και με τις νομικές υποχρεώσεις που διέπουν τους ιστοτόπους του δημοσίου. Ο ιστότοπος θα πρέπει να διατίθεται αποκλειστικά κάτω από το πρωτόκολλο https και να υποστηρίζει TLS 1.3. Ο ιστότοπος θα πρέπει στο σύνολό του να είναι **προσβάσιμος από Άτομα με Αναπηρίες (ΑΜΕΑ)** σύμφωνα με το πρότυπο WCAG WAI 2.0 LEVEL AA και το αυτό να πιστοποιείται από έλεγχο τρίτου, ανεξάρτητου φορέα (όπως πχ το WAVE WebAIM Tool του Institute for Disability Research, Policy & Practice). Ο ιστότοπος επίσης θα πρέπει να ακολουθεί τις προδιαγραφές του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων που εφαρμόζεται στην Ευρωπαϊκή Ένωση (**GDPR**). Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί όπου κριθεί απαραίτητο να χρησιμοποιηθούν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα όπου χρειάζεται ειδικός χειρισμός τόσο στην άντληση αυτών (συναίνεση) όσο και στην αποθήκευση (κρυπτογράφηση - obfuscation).
7. Ασφάλεια Ιστοσελίδας Χρήση Ψηφιακού Πιστοποιητικού SSL.
8. Δημιουργία ιστοσελίδας σε Ελληνικά, Αγγλικά σε όλο το περιεχόμενό της και Γαλλικά, Γερμανικά και Αραβικά σε μέρος του περιεχομένου της.
9. Δημιουργία αναδυόμενου menu πολλαπλών επιπέδων στα κεντρικά σημεία της σελίδας.
10. Απεριόριστος αριθμός κύριων κατηγοριών και υποκατηγοριών.
11. Προβολή των 10, τουλάχιστον, νεότερων δελτίων τύπου.
12. Παρουσίαση οργανογράμματος του Νοσοκομείου.
13. Παρακολούθηση χρόνου λειτουργίας Ιστοσελίδας (uptime).
14. Δυνατότητα λειτουργίας ψηφιακού βοηθού (Chatbot) παροχή πληροφοριών βάσει συγκεκριμένων κανόνων.
15. F.A.Q. (Frequently asked questions) για τους επισκέπτες η οποία θα είναι εύκολη στην χρήση.
16. Δυνατότητα Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου και επεξεργασίας του περιεχομένου της ιστοσελίδας.
17. Αποθήκευση στοιχείων των επισκεπτών της ιστοσελίδας.
18. Σελίδα με τα συνεργαζόμενα links (φορέων, εταιρών, υπουργείων κ.λπ.).
19. Διαχείριση δικαιωμάτων προσπέλασης: δυνατότητα διαφοροποίησης επιπέδου πρόσβασης του κάθε χρήστη στις πληροφορίες της ιστοσελίδας με τη χρήση κωδικών πρόσβασης (Username-Password).
20. Σελίδα με συνεντεύξεις και πρόσωπα.
21. Εύχρηστη εσωτερική μηχανή αναζήτησης ώστε ο επισκέπτης να μπορεί να βρει εύκολα, με λέξεις κλειδιά, ό,τι τον ενδιαφέρει. Η εσωτερική μηχανή αναζήτησης να λειτουργεί επίσης με greeklisch και με ορθογραφικά λάθη.
22. Χάρτη ιστοσελίδας (site map).
23. Δυνατότητα δημιουργίας δημοσκοπήσεων υπό τη μορφή polls.

24. Δυνατότητα δημιουργίας και εγκατάστασης εφαρμογής forum (διαλόγου).
25. Ειδική κατηγορία «Νέα» (News): Δυνατότητα εγγραφής και διαχείρισης νέων συμβάντων. Δυνατότητα παροχής newsletter προς τα μέλη αλλά και τους επισκέπτες της ιστοσελίδας (με πληροφορίες όπως πότε ανοίγει σύστημα προγραμματισμού ραντεβού κ.λ.π.) Με τη μέθοδο διανομής Really Simple Syndication (Rss Feeds).
26. Ειδικό υποσύστημα & φόρμα εγγραφής χρηστών στην ιστοσελίδα υπό προϋποθέσεις. Τα εγγεγραμμένα μέλη θα έχουν δυνατότητα:
- Συμμετοχής στο forum
  - Ανάρτησης δημοσιεύσεων (σε συγκεκριμένες ενότητες).
  - Δυνατότητα αποστολής e-mail υπενθύμισης κωδικού πρόσβασης στα εγγεγραμμένα μέλη.
27. Αντίγραφο ασφαλείας Ιστοσελίδας για τη προστασία από Κυβερνοεπιθέσεις και άλλα απροσδόκητα συμβάντα. Το σύνολο του έργου θα πρέπει να φυλάσσεται σε αντίγραφα ασφαλείας σε διαφορετική φυσική τοποθεσία.
28. Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει λειτουργικά πρωτότυπα με όλες τις βασικές σελίδες τόσο σε desktop όσο και σε mobile περιβάλλον, πριν την οριστική έγκριση των προσχεδίων για την ασφαλέστερη ολοκλήρωση του έργου βάσει των επιθυμιών της αναθέτουσας αρχής.
29. **Φιλοξενία – σε αξιόπιστη λύση hosting.** Ο ιστότοπος του Νοσοκομείου αναμένεται να έχει υψηλή επισκεψιμότητα. Για αυτό το λόγο, εκτός από τον άρτιο σχεδιασμό που απαιτείται, θα πρέπει, είτε φιλοξενηθεί σε υποδομή του αναδόχου είτε στο Ενιαίο Κυβερνητικό Νέφος, να έχει προβλεφθεί το scalability της υποδομής.
30. **Υποστήριξη – Ασφάλεια – συντήρηση.** Ο ανάδοχος θα πρέπει να υποστηρίζει το έργο για 3 έτη και να διασφαλίσει την καλή λειτουργία – συντήρηση του έργου. Στη διάρκεια των 3 ετών, για την αντιμετώπιση προβλημάτων στον ιστότοπο, ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να παράσχει τις υπηρεσίες αποκατάστασης σε 2 ώρες από την ώρα ενημέρωσής του από την αναθέτουσα για το πρόβλημα που έχει προκύψει και να το επιλύσει μέσα σε 24 ώρες για τις εργάσιμες ημέρες. Σε περίπτωση που του γνωστοποιηθεί το πρόβλημα εκτός εργάσιμων ημερών και ωρών, σε 4 ώρες με αποκατάσταση μέσα σε 48 ώρες. Πριν την παράδοση και δημοσιοποίηση της ιστοσελίδας, αλλά και στη διάρκεια του πρώτου έτους υποστήριξης ο ανάδοχος οφείλει να φροντίσει για την επαρκή ενημέρωση και εκπαίδευση όλων των εμπλεκόμενων με το περιεχόμενο της ιστοσελίδας (διαχειριστές). Ο ανάδοχος οφείλει να προτείνει -προαιρετικά για το Νοσοκομείο- πλάνο συντήρησης/ανανέωσης της ιστοσελίδας διάρκειας έως 3 έτη μετά το πέρας της προαναφερθείσας 3ετίας.
31. **Διαλειτουργικότητα.** Ο ιστότοπος θα πρέπει να μπορεί να διαθέσει το σύνολο του περιεχομένου του μέσω API σε ευρέως αποδεκτές μορφές (JSON, XML κ.λ.π.) μέσω κλήσεων σε ανάλογα endpoints με σκοπό την εύκολη συνεργασία με άλλα συστήματα όπως ιστοτόπους και εφαρμογές. Ο τρόπος που θα μπορεί να γίνεται αυτό θα πρέπει να βασίζεται σε κλειδιά / tokens με σκοπό την εύκολη ακύρωση (revoke) αυτών αν είναι απαραίτητο. Παράλληλα, θα πρέπει κάθε τύπος περιεχομένου του ιστοτόπου να μπορεί να ενημερωθεί αντίστοιχα από τρίτα συστήματα μέσω API calls. Συγκεκριμένα, απαιτείται η ιστοσελίδα να διασυνδέεται και να διαλειτουργεί με τρίτα συστήματα που αφορούν τη δημόσια υγεία όπως το σύστημα προγραμματισμού **ραντεβού 1535.gr**, αποθετήριο εργαστηριακών και λοιπών εξετάσεων (my health) και το σύστημα εξακρίβωσης στοιχείων χρήστη με διαπιστευτήρια taxisnet για αίτηση ιατρικών πιστοποιητικών και βεβαιώσεων. **Επιπλέον να υποστηρίζει τα αιτήματα των εργαζομένων για τη χορήγηση βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, κρατήσεων, παράταση συμβάσης κ.λ.π..** (πιθανή σύνδεση με ΗΔΙΚΑ). Τέλος ανάρτηση προγράμματος αμφιθεάτρου.
32. **Στατιστικά στοιχεία (Google analytics).** Η ανάδοχος εταιρεία απαιτείται να ενσωματώσει στην ιστοσελίδα υπηρεσία Google analytics και να εκπαιδεύσει το αρμόδιο προσωπικό, που θα

διαχειρίζεται την ιστοσελίδα, να συγκεντρώνουν στατιστικά στοιχεία για τους επισκέπτες και τη διαδρομή αναζήτησης των επισκεπτών στην ιστοσελίδα.

33. Μετά το πέρας της Σύμβασης παράδοση περιεχομένου και κώδικα.

### 3. Τεχνική υποστήριξη της ιστοσελίδας

Η τεχνική υποστήριξη της ιστοσελίδας αποτελεί μέρος της ανάπτυξης της ιστοσελίδας και βαρύνει τον Ανάδοχο. Για την ομαλή λειτουργία της ιστοσελίδας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τα παρακάτω:

- Διαθεσιμότητα στελεχών του που θα αναλάβουν αφενός την τεχνική υποστήριξη της ιστοσελίδας και αφετέρου την επικοινωνία με τους διαχειριστές της ιστοσελίδας, για τρία (3) έτη.
- Δυνατότητα εγκατάστασης νέων δυνατοτήτων στην ιστοσελίδα (π.χ. οπτικοακουστικές δυνατότητες, σύνδεση με μέσα κοινωνικής δικτύωσης σε αληθινό χρόνο κ.ά.).
- Επιπλέον, στις προσφορές που θα υποβάλουν οι υποψήφιοι Ανάδοχοι, θα πρέπει να αναφέρεται σαφώς ο τρόπος λήψης των αντιγράφων ασφαλείας και των διαδικασιών αποκατάστασης σε περίπτωση δυσλειτουργίας της ιστοσελίδας ή/και απώλειας δεδομένων.

### 4. Διαχείριση της ιστοσελίδας

Ο ιστότοπος θα πρέπει να επιτρέπει στο προσωπικό του Νοσοκομείου που θα οριστεί από την αναθέτουσα, να διαχειρίζεται το περιεχόμενό του χωρίς την ανάγκη συμμετοχής του αναδόχου, παρά μόνο συμβουλευτικά ή με σκοπό την διόρθωση προβλημάτων. Για το λόγο αυτό, το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει έναν λεπτομερή έλεγχο αδειών πρόσβασης και ρόλων για την πλήρη διαχείριση της έκτασης πρόσβασης ανάλογα με τον χρήστη. Η σύνδεση των διαχειριστών θα πρέπει να υποστηρίζει αυθεντικοποίηση 2 παραγόντων (2 factor authentication) για μεγαλύτερη ασφάλεια.

Η διαχείριση της ιστοσελίδας αποτελεί μέρος της ανάπτυξης της ιστοσελίδας και βαρύνει, κατά κύριο λόγο, τον φορέα υλοποίησης του Προγράμματος. Η εμπλοκή του Αναδόχου στον τομέα της διαχείρισης περιορίζεται στην παροχή διαχειριστικής πλατφόρμας.

Προκειμένου να επιτευχθεί η ομαλή διαχείριση της ιστοσελίδας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τα παρακάτω:

- Διαχειριστική πλατφόρμα τελευταίας γενιάς η οποία θα λειτουργεί σε συνθήκες πραγματικού χρόνου (real time control panel), θα διαθέτει ευκολία χειρισμού και θα παρέχει τις κάτωθι δυνατότητες:
- Δυνατότητα μορφοποίησης κειμένου – bold, italics, παράγραφοι, κ.λπ.
- Δυνατότητα επισκόπησης πριν τη δημοσιοποίηση του περιεχομένου στο portal.
- Χρονοπρογραμματισμός για την εμφάνιση ή απόσυρση περιεχομένου από το portal.
- Επαναχρησιμοποίηση του ίδιου περιεχομένου σε διαφορετικά σημεία χωρίς την ανάγκη αντιγραφής του.
- Διατήρηση όλων των εκδόσεων του περιεχομένου και επισκόπηση της ιστορικότητάς τους (content version control).
- Καθορισμός & διαχείριση ρόλων των χρηστών για τη διαχείριση όλου του κύκλου ζωής του περιεχομένου, καθώς και δικαιωμάτων πρόσβασης, τροποποίησης, καταχώρησης, έγκρισης κ.λπ. του περιεχομένου.
- Λίστα ιστορικότητας πρόσβασης στο περιεχόμενο και στις λειτουργίες για κάθε χρήστη.
- Παρακολούθηση του όγκου δεδομένων που καταχωρείται ανά κατηγορία και ανά χρήστη ή βάσει άλλων παραμέτρων.
- Δυνατότητα παραγωγής αναφορών και στατιστικών δεδομένων με βάση πολλαπλά κριτήρια (κυρίως στατιστικά στοιχεία για το υλικό και την επισκεψιμότητα ανά θεματική ενότητα, σελίδα κλπ.).



## 5. Καταλληλότητα Αναδόχου – Απόδειξη εμπειρίας

Ο ανάδοχος θα πρέπει να μπορεί να αποδείξει την καταλληλότητά του για την ανάληψη του εν λόγω έργου. Προς πιστοποίηση αυτού, θα πρέπει να έχει τις ελάχιστες παρακάτω προδιαγραφές:

- Να έχει υλοποιήσει τουλάχιστο 3 έργα για τον στενό και ευρύτερο δημόσιο τομέα τα τελευταία 2 έτη από τα οποία τουλάχιστο ένα να είναι για ερευνητικό ή ιατρικό φορέα με απόδειξη μέσω βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από τον φορέα.
- ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει portfolio υλοποιημένων ιστοσελίδων μεσαίας ή μεγάλης κλίμακας εντός της τελευταίας 5ετίας με χαρακτηριστικά παρόμοια με αυτά της παρούσης προκήρυξης και τουλάχιστον 3 εξ' αυτών υλοποιημένα εντός της τελευταίας 2ετίας. Τα έργα αυτά να επισυναφθούν μαζί με την πρόταση του αναδόχου και θα αξιολογηθούν ως προς τη συνάφειά τους, τα ποιοτικά και τεχνικά χαρακτηριστικά τους.
- Να έχει κατ'ελάχιστο 3 έτη εμπειρία στην ανάπτυξη ιστοτόπων και έργων πληροφορικής
- Να έχει κύκλο εργασιών αθροιστικά κατά τα τελευταία 2 έτη τουλάχιστον το τριπλάσιο από την προϋπολογισθείσα δαπάνη του εν λόγω έργου.
- Οι ΚΑΔ δραστηριότητάς του να έχουν άμεση σχέση με τον προγραμματισμό και την υλοποίηση έργων πληροφορικής.

## 6. Ενδεικτική δομή Ιστοτόπου και αρχικής σελίδας

Η παρακάτω δομή είναι ενδεικτική και η τελική δομή ενδέχεται να υποστεί τροποποιήσεις από το Νοσοκομείο έως την ανάθεση του έργου στον ανάδοχο. Ο ανάδοχος μπορεί να προτείνει αλλαγές στην τελική δομή (προσθήκες, αλλαγές, συγχωνεύσεις κλπ) , οι οποίες θα αξιολογηθούν από την επιτροπή αξιολόγησης του έργου.

**Alert Bar** Εφημερεύει - δεν εφημερεύει και link με οδηγίες / πληροφορίες / Ανακοινώσεις

### Μπάρα επιλογών

#### ● Ασθενείς και γονείς

- Αιτήσεις για Ιατρικές βεβαιώσεις/πιστοποιητικά/ Αντίγραφο ιατρικού φακέλου κ.λ.π.
- Προγραμματισμός ραντεβού 1535
- Οδηγίες για γονείς
  - οδηγίες προετοιμασίας χειρουργείου
  - οδηγίες προετοιμασία αιμοληψίας
  - οδηγίες για μαγνητική / αξονική / υπέρηχο
  - Επισκεπτήριο
  - Ασφαλιστική κάλυψη και άλλα θέματα λογιστηρίου
- Πραγματοποιούμενες εργαστηριακές και απεικονιστικές εξετάσεις στο νοσοκομείο μας
- Αναζήτηση ιατρού
- Συνήθεις απορίες

- Συνήθειες παθήσεις - ανά ειδικότητα
- Φόρμα ικανοποίησης ασθενών – Φόρμα παραπόνων

● **Εργαζόμενοι του Νοσοκομείου**

- Αιτήματα υπαλλήλων Γ.Ν.Π.Α. «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» (πρώην & εν ενεργεία)

● **Επαγγελματίες υγείας**

- Πρόγραμμα αμφιθεάτρου
- Οδηγίες και πρωτόκολλα για επαγγελματίες υγείας ανά ειδικότητα
- Εισαγωγική εκπαίδευση
- Προσέλκυση νέων ειδικευόμενων
- Προσέλκυση φοιτητών εξωτερικού
- Παραπομπή ασθενούς από ιατρό
- Μεταπτυχιακά προγράμματα
- Δ.Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Δ.Ι.Ε.Κ.)

- Αίτηση εγγραφής υποψηφίων
- Αποτελέσματα επιλογής υποψηφίων
- Οδηγός σπουδών
- Πρακτική άσκηση
- Εξετάσεις πιστοποίησης

● **Αναζήτηση (search)** με ευαισθησία για ανορθόγραφες λέξεις και “greeklish”

● **Θέλω να** (dropdown list)

- Επείγοντα περιστατικά (οδηγίες, ειδικότητες κλπ)
- Οδηγίες για γονείς (για συνήθειες παθήσεις - ανά ειδικότητα, οδηγίες χειρουργείου, για μαγνητική / αξονική κλπ)
- Παροχές στο χώρο του νοσοκομείου (ιερός ναός, κυλικείο κλπ)
- Προσφέρω εθελοντική εργασία

● **Βρες το γιατρό σου**

● **Ειδικότητες, υπηρεσίες και τμήματα**

**Στοιχεία αρχικής σελίδας (από πάνω προς τα κάτω)**

- Φωτογραφίες - promo βίντεο
- Νέα του νοσοκομείου - ανακοινώσεις - νέες επιστημονικές εκδηλώσεις - ΔΤ - blog - social media

- Το νοσοκομείο μας σε αριθμούς (ικανοποίηση ασθενών, ημερήσιος αριθμός ασθενών, ικανοποίηση κλπ)
- ΔΙΑΥΓΕΙΑ - ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ
- Λίστα χειρουργείων
- Χάρτης - πώς να έρθετε

**Κάτω κάτω μπάρα με λινκς**

- Επικοινωνία
- Πείτε μας τη γνώμη σας (ερωτηματολόγια ικανοποίησης)
- Ποιοί είμαστε ;
  - Ιστορία νοσοκομείου
  - Μήνυμα διοίκησης
  - Όραμα – αποστολή
  - Βραβεύσεις νοσοκομείου
  - Νομοθεσία / κανονισμοί
  - Χάρτης (πώς να έρθετε)
- Οργανόγραμμα νοσοκομείου
- Χρήσιμα site
  - ΕΚΕΑ
  - ΕΟΔΥ
  - ΕΟΦ
  - ΕΟΜ
  - ΕΚΑΒ
  - ΕΟΠΥΥ
  - ΕΦΗΜΕΡΕΥΟΝΤΑ ΦΑΡΜΑΚΕΙΑ
  - ΕΦΗΜΕΡΕΥΟΝΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ
  - ΚΕΝΤΡΑ COVID-19
  - ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ (π.χ. νόσος ΡΟΜΠΕ)
  - ΚΕΝΤΡΑ ΥΓΕΙΑΣ
  - ΤΟΜΥ
  - ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΕΩΝ
  - ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ

- ΟΚΑΝΑ
- ΓΡΑΜΜΗ ΒΟΗΘΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ, ΚΑΚΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΤΡΙΤΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ κ.λ.π.)
- Εγκαταστάσεις Χώροι του Νοσοκομείου (αμφιθέατρα, βιβλιοθήκη)
- ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΡΟ
- Εικονικός «έξυπνος» βοηθός για περιήγηση στην ιστοσελίδα .