

**ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^η Υ.Πε. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ
«Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»

Αθήνα, 21/01/2025
Αριθ. Πρωτ.: 1606-22/01/2025

Ταχ. Δ/ση: Θηβών & Παπαδιαμαντοπούλου – Γουδή
Υπηρεσία : Δ/ση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας
Υποδ/ση : Οικονομικού
Τμήμα : Προμηθειών
Πληροφ. : Σταματοπούλου Ευσταθία
Τηλ. : 213 2013147, 213 2013152, 213 2013242
e-mail : e.stamatopoulou@paidon-agiasofia.gr

ΠΡΟΣ : ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΕΚΑΕΠΤΑ (17)
ΑΝΤΑΓΓΕΛΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΦΡΕΑΤΙΑ ΛΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΟ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ, ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΟΞΙΑΔΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΤΟΥ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ,
ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (ΑΡΘΡΑ 118 ΚΑΙ 120 ΤΟΥ
Ν.4412/2016 ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΚΑΙ ΙΣΧΥΕΙ)
ΠΙΘΑΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ €4.900,00 ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α (€6.076,00 ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)**

Έχοντας υπόψη:

1. **Τις διατάξεις :**
 - 1.1 του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
 - 1.2 του Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ Α' 25 /9-2-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ Ν.Π. εποπτευομένων από το ΥΥ& ΚΑ και λοιπές διατάξεις»
 - 1.3 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112 /13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
 - 1.4 των άρθρων 21 & 23 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141 /17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
 - 1.5 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204 /15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007(πρωτεύουσας κώδικας) Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»
 - 1.6 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74 /26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»

- 1.7 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143 /28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
 - 1.8 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
 - 1.9 του Ν.4472/2017 (ΦΕΚ Α' 74/19-05-2017) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις.»
 - 1.10 του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184/23-09-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.»
 - 1.11 του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
 - 1.12 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β/12-04-2023), αποτελεί υποχρέωση των οικονομικών φορέων η έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων
2. Την υπ' αριθ. ΕΞΕ 22507-17/09/2024 Απόφαση Διοικητή, με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα και διενέργεια διαγωνισμού ετήσιας συντήρησης δεκαεπτά (17) αντλητικών συγκροτημάτων σε φρεάτια λυμάτων και όμβριων στο κεντρικό κτίριο, στο κτίριο Δοξιάδη και στην Ογκολογική Μονάδα του Νοσοκομείου, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρα 118 και 120 του Ν.4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει), πιθανής δαπάνης €4.900,00 πλέον Φ.Π.Α (€6.076,00 συμπ. Φ.Π.Α.)
 3. Την υπ.αρ.πρωτ. 27810/1/11-11-2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ΑΔΑ:ΨΩ1Ρ46906Ε-70Ζ, με α/α 1744/2024 – 08/11/2024, σε βάρος του ΚΑΕ 0878 του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου

Το Γενικό Νοσοκομείο Παίδων «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»

σας προσκαλεί να υποβάλλετε προσφορά για την ετήσια συντήρηση δεκαεπτά (17) αντλητικών συγκροτημάτων σε φρεάτια λυμάτων και όμβριων στο κεντρικό κτίριο, στο κτίριο Δοξιάδη και στην Ογκολογική Μονάδα του Νοσοκομείου

Πιθανή δαπάνη €4.900,00 πλέον Φ.Π.Α ή €6.076,00 συμπ. Φ.Π.Α.

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατεθούν σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α' της παρούσης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για 120 ημέρες τουλάχιστον από την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Από την ανάρτηση της παρούσης στο ΚΗΜΑΗΣ, οι προσφορές θα γίνονται δεκτές σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικών διαγωνισμών iSupplies έως την Δευτέρα 03/02/2025 και ώρα 12:00 ενώ θα κατατεθούν την ίδια ημέρα και σε έντυπη μορφή μετά την ηλεκτρονική υποβολή τους στο iSupplies, ήτοι έως την Δευτέρα 03/02/2025 και ώρα 14:30, στο Πρωτόκολλο στη Γραμματεία του Νοσοκομείου.

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το κριτήριο ανάθεσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147).

Μετά την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ανάθεσης, ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και συγκεκριμένα:

i) απόσπασμα ποινικού μητρώου με ημερομηνία έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά για:

- Τις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), Ο.Ε. και Ε.Ε., τους διαχειριστές.
- Τις περιπτώσεις Α.Ε., τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Τις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

ii) Φορολογική ενημερότητα.

iii) Ασφαλιστική ενημερότητα.

iv) Αποδεικτικά Έγγραφα Νομιμοποίησης:

- Για Ανώνυμη εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό της, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Δ.Σ. της Α.Ε. και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή της το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016, περί οικονομικών φορέων. Οι ενώσεις οικονομικών

φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ Κ. ΠΑΠΑΣΑΒΒΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ :

Υποδ/ση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Υποδ/ση Τεχνικού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

1.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα περιγραφή αφορά :

Την ετήσια προληπτική συντήρηση δεκαεπτά (17) αντλητικών συγκροτημάτων σε φρεάτια λυμάτων και όμβριων στο Κεντρικό κτήριο, στο Κτήριο Δοξιάδη και στην Ογκολογική Μονάδα Παίδων του νοσοκομείου ως συνημμένο Παράρτημα Α.

Η συντήρηση και οι επισκευές των δεκαεπτά (17) αντλητικών συγκροτημάτων θα γίνονται σύμφωνα με τις ισχύουσες εκάστοτε κανονιστικές διατάξεις και τους κανόνες της τέχνης.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

2.1 Γενικά

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κατά τις ημέρες εργασίας και ειδικότερα κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ήτοι 07:30 – 16:30, κατάλληλο τεχνικό προσωπικό, το οποίο θα μπορεί να εξασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία των αντλητικών συγκροτημάτων (για την περίπτωση βλάβης).

2.2 Έκτακτο περιστατικό – κλήση Νοσοκομείου

Αν κατά τις εργάσιμες ώρες και μέρες συμβεί έκτακτο περιστατικό, κατόπιν κλήσεως του Νοσοκομείου (τηλεφωνικό κέντρο ή υδραυλικός βάρδιας ή προϊσταμένη τμήματος), ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος:

- 1) Εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών από την ειδοποίηση να παραστεί προκειμένου να αντιμετωπιστεί το περιστατικό.
- 2) Να αποστείλει τεχνική αναφορά στην τεχνική υπηρεσία την επόμενη εργάσιμη ημέρα, αναφορικά με το πρόβλημα και την επίλυσή του ή τις απαιτούμενες εργασίες – παρεμβάσεις για την οριστική αποκατάσταση του στην περίπτωση που δεν καταστεί δυνατή η επιδιόρθωση.
- 3) Κατόπιν εγκρίσεως της τεχνικής υπηρεσίας, να κανονίσει συνεργείο τεχνικών για τον επιτόπου έλεγχο και αποκατάσταση του προβλήματος μαζί με τα πιθανά απαιτούμενα ανταλλακτικά.

2.3 Τακτικές επισκέψεις

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει μία φορά ανά εξάμηνο (2 ετησίως) να εμφανίζεται στο γραφείο συντήρησης του Νοσοκομείου και να εκτελεί την επιθεώρηση των δεκαεπτά (17) αντλητικών συγκροτημάτων του Νοσοκομείου σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία.

2.3.1 Προληπτική Συντήρηση

Αυτή περιλαμβάνει:

- Οπτικό Έλεγχο
- Καθαρισμό της αντλίας.
- Έλεγχο φλοτέρ
- Έλεγχο καλής λειτουργίας.

2.3.2 Κατασταλτική συντήρηση-Τεχνική υποστήριξη,

Η οποία περιλαμβάνει την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης παρουσιάζεται στο Σύστημα και κοινοποιείται στον Συντηρητή, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Ως ώρες εργασίας εντός ωραρίου του Συντηρητή ορίζονται: Δευτέρα-Παρασκευή 07:30 – 16:30

Ως ώρες εργασίας εκτός ωραρίου του Συντηρητή ορίζονται: οι υπόλοιπες.

- Μετά από κάθε τέτοια επίσκεψη ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αποστέλλει δελτίο εργασιών και τεχνική αναφορά εργασιών **που βεβαιώνουν την καλή λειτουργία**. Σε περίπτωση που παρουσιάζονται προβλήματα και απαιτούνται εργασίες ή ανταλλακτικά αποκατάστασης της ομαλής και καλής λειτουργίας, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να αποκαταστήσει τις βλάβες μετά από έγκριση της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

2.4 Έκτακτες επισκέψεις

Σε περίπτωση που απαιτείται έκτακτη επίσκεψη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο Νοσοκομείο μετά από έκτακτο περιστατικό ή κλήση της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κανονίζει συνεργείο τεχνικών του για τον επιτόπου έλεγχο και αποκατάσταση προβλημάτων.

2.5 Ανταλλακτικά

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να επιδιορθώνει κάθε βλάβη ή φθορά των αντλητικών συγκροτημάτων και να προβαίνει στην επισκευή τους για την ομαλή λειτουργία τους με τα συνεργεία του στις έκτακτες ή τακτικές επισκέψεις.

Στην περίπτωση που για την αποκατάσταση της βλάβης απαιτείται να γίνει αντικατάσταση εξαρτήματος ή υλικού λόγω παλαιότητας ή κακής χρήσης, αυτή εκτελείται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά από έγγραφη ενημέρωση και έγκριση από την ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ.

Η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου δικαιούται να απαιτήσει από τον ΑΝΑΔΟΧΟ την άμεση αντικατάσταση υλικού ή εξαρτήματος που εμποδίζει την καλή λειτουργία. **Ο ανάδοχος σε οποιαδήποτε στιγμή θα χρεώνει μόνο το ανταλλακτικό και όχι την εργασία.**

2.6 Βελτιώσεις

Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ μπορεί να ζητήσει εγγράφως από τον ΑΝΑΔΟΧΟ να προβεί σε τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή αλλαγές του τρόπου λειτουργίας των αντλητικών μηχανημάτων. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να ενημερώσει για την ορθότητα ή τα πιθανά προβλήματα από τις αιτούμενες αλλαγές και να τις κοστολογήσει προς την ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ. Κατόπιν έγγραφης έγκρισης της δαπάνης (**ανταλλακτικό + εργασία**), ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ προβαίνει σε έκτακτη επίσκεψη για την εκτέλεση των αιτούμενων αλλαγών. Με την ολοκλήρωση των εργασιών αποστέλλει τεκμηρίωσή τους για αρχειοθέτηση στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ.

2.7 Τεκμηρίωση εργασιών

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τηρεί ειδικά βιβλία συντηρήσεως και παρακολούθησης της εγκατάστασης των αντλητικών μηχανημάτων του Νοσοκομείου. Σε αυτά θα αναφέρονται όλα τα περιστατικά (κλήσεις) μαζί με την περιγραφή του προβλήματος, τις δοθείσες οδηγίες, και την τεχνική αναφορά. Επίσης θα γράφονται οι εργασίες προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης και επισκευές με τις τυχόν σχετικές παρατηρήσεις ή οδηγίες που έχουν γίνει. Όλες οι εργασίες θα τεκμηριώνονται από τις τεχνικές αναφορές, οι οποίες θα επιβεβαιώνονται από την Τεχνική Υπηρεσία με θεώρηση και θα φυλάσσονται στο γραφείο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

3.1 Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα ενημερώνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ στον αριθμό τεχνικής υποστήριξης (ΟΤΕ ή γραμμές κινητής τηλεφωνίας) που θα κατατεθούν κατά τις εργάσιμες και μη εργάσιμες ώρες.

Η ενημέρωση θα γίνεται βάσει συγκεκριμένου πρωτοκόλλου από εξουσιοδοτημένο προσωπικό (τηλεφωνικό κέντρο, υδραυλικό βάρδιας, διευθύνουσα, εφημερεύουσα κ.λ.π.) για την αποφυγή παρεξηγήσεων και καθυστερήσεων στην αποκατάσταση της βλάβης.

3.2 Να παρέχει στο εξουσιοδοτημένο προσωπικό του Συντηρητή δυνατότητα προσέγγισης του Συστήματος και των υλικών κατά τις οριζόμενες ώρες εργασίας, για τις εργασίες της συντήρησης.

3.4 Να χρησιμοποιεί το Σύστημα και τα υλικά βάσει των ισχυόντων γενικών κανόνων λειτουργίας και των οδηγιών του Κατασκευαστικού Οίκου.

3.5 Κατά την αναγγελία βλάβης να προσδιορίσει όσο το δυνατόν σαφέστερα το πρόβλημα που παρουσιάζεται, έτσι ώστε να διευκολύνει και επιταχύνει την επίλυσή του.

4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

4.1 Για την αμοιβή του, ο Συντηρητής θα εκτελεί τις εργασίες που περιγράφονται με το αντίστοιχο εξειδικευμένο προσωπικό, που απαιτείται κατά την κρίση του για την τήρηση του συντηρούμενου εξοπλισμού σε κατάσταση καλής λειτουργίας.

4.2 Σε κάθε περίπτωση τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται για την αντικατάσταση ενός χαλασμένου, θα είναι του ίδιου, ή αντίστοιχου τύπου τον οποίο προδιαγράφει ή προτείνει ο κατασκευαστικός Οίκος (θα επισυνάπτεται βεβαίωση συμβατότητας) και με τον οποίο θα εξασφαλίζεται η σωστή λειτουργία των αντλητικών μηχανημάτων. Όλα τα αντικατασταθέντα υλικά περιέρχονται στην κυριότητα του Νοσοκομείου.

4.3 Τα υλικά δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση αλλά ο Συντηρητής ευθύνεται και δεσμεύεται στην αποκατάσταση βλάβης αυτών εντός των χρονικών ορίων που καθορίζονται στην παρούσα σύμβαση με την ύπαρξη ικανού και αναγκαίου αριθμού ανταλλακτικών (στοκ).

4.4 Ο Συντηρητής οφείλει να ανταποκριθεί σε αναγγελία βλάβης εντός προκαθορισμένου χρόνου, όπως αυτός αναφέρεται στην παράγραφο 2.

4.5 Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να ζητήσει αλλαγή του χρόνου απόκρισης, η οποία θα πρέπει να γίνει εγγράφως αποδεκτή από τον Συντηρητή με ενδεχόμενη μεταβολή της αμοιβής του.

4.6 Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν από εξειδικευμένους τεχνίτες (τεχνίτες υδραυλικούς), οι οποίοι θα πρέπει να κατέχουν την απαραίτητη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος. **(Να κατατεθούν φωτοαντίγραφα των αδειών αυτών στην φάση υποβολής προσφορών)**

4.7 Ο μειοδότης θα έχει **μόνιμη σχέση εργασίας** με τους τεχνικούς (τεχνίτες υδραυλικούς) που θα πραγματοποιούν την συντήρηση (θα αποδεικνύεται από τα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα, κατάσταση επιθεώρησης εργασίας, Ι.Κ.Α κ.τ.λ. **τα οποία θα κατατεθούν κατά την φάση υποβολής των προσφορών**)

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

1. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να επισκεφτούν τους χώρους εκτέλεσης των σχετικών εργασιών προκειμένου να αποκτήσουν ίδια αντίληψη των συνθηκών.
2. Ώρες επίσκεψης στην Τεχνική Υπηρεσία 10:00-12:00.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την διενέργεια διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την ετήσια προληπτική συντήρηση δεκαεπτά (17) αντλητικών συγκροτημάτων σε φρεάτια λυμάτων και όμβριων στο κεντρικό κτήριο, στο κτήριο Δοξιάδη και στην Ογκολογική Μονάδα Παίδων του Νοσοκομείου ανέρχεται σε € 4.900,00 πλέον Φ.Π.Α. (€ 6.076,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Οι προσφορές θα δοθούν σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A/A	Περιγραφή είδους / εργασίας	Μ.Μ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ)
1	Ετήσια προληπτική συντήρηση δεκαεπτά (17) αντλητικών συγκροτημάτων σε φρεάτια λυμάτων και όμβριων στο κεντρικό κτήριο, στο κτήριο Δοξιάδη και στην Ογκολογική Μονάδα Παίδων του Νοσοκομείου. CPV 50511000 Κ.Α.Ε. 40878 Κωδ. Είδους: 26 90006 004 000001	τεμ	1	€ 4.900,00	€ 4.900,00
Γενικό Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ 24%):					€ 4.900,00
ΦΠΑ 24%:					€ 1.176,00
Γενικό Σύνολο (με ΦΠΑ 24%):					€ 6.076,00

ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ			
ΚΤΗΡΙΑ		ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ	ΑΝΤΛΙΕΣ ΟΜΒΡΙΩΝ
ΥΠΟΓΕΙΟ Α	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΑ ΛΥΜΑΤΑ	2	
ΥΠΟΓΕΙΟ Β	ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ WC	1	
	ΣΥΜΠΥΚΝΩΜΑΤΑ ΚΚΜ ΚΑΙ ΑΔΕΙΑΣΜΑ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ		1
	ΑΔΕΙΑΣΜΑ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ		1
ΥΠΟΓΕΙΟ Γ	ΚΟΥΡΑΚΛΕ		1
ΥΠΟΓΕΙΟ Δ	ΚΟΥΡΑΚΛΕ		2
	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΑ ΛΥΜΑΤΑ	2	
ΥΠΟΓΕΙΟ Ε	ΧΩΡΟΣ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΜΟΝΩΣΗΣ	1	1
	ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ WC ΠΥΡΗΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ	1	1
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΗΣ:		7	7
ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ- ΔΟΞΙΑΔΗ-ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ			
ΚΤΗΡΙΑ		ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ	ΑΝΤΛΙΕΣ ΟΜΒΡΙΩΝ
ΔΟΞΙΑΔΗ	ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ WC - ΝΙΠΤΗΡΩΝ	1	
ΠΑΘ/ΜΕΙΟ	ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ WC	1	
ΠΑΘ/ΜΕΙΟ	ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ WC	1	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ:		3	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:		10	7