



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^η Υ.Π.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ
«Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»**

Ταχ. Δ/ση: Θηβών & Παπαδιαμαντοπούλου – Γουδή
Υπηρεσία : Δ/ση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας
Υποδ/ση : Οικονομικού
Τμήμα : Προμηθειών
Πληροφ. : Ευσταθία Σταματοπούλου
Τηλ. : 213 2013147, 213 2013152, 213 2013242
e-mail : e.stamatopoulou@paidon-agiasofia.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αθήνα, 24/04/2025
Αριθ. Πρωτ.: 7813-25/04/2025

ΠΡΟΣ : ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

(ως προς την ημερομηνία προσφοράς)

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
(ΑΡΘΡΑ 118 ΚΑΙ 120 ΤΟΥ Ν. 4412/2016 ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΚΑΙ ΙΣΧΥΕΙ)**

**ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΤΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΡΑΔΙΕΝΕΡΓΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΥΡΗΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΗΣ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :

- 1.1 του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
- 1.2 του Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ Α' 25 /9-2-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ Ν.Π. εποπτευομένων από το ΥΥ& ΚΑ και λοιπές διατάξεις»
- 1.3 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112 /13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.4 των άρθρων 21 & 23 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141 /17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.5 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204 /15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007(πρωτογεντικός κώδικας) Προπρωτογεντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»

- 1.6 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74 /26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»
 - 1.7 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143 /28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
 - 1.8 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
 - 1.9 του Ν.4472/2017 (ΦΕΚ Α' 74/19-05-2017) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις.»
 - 1.10 του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184/23-09-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.»
 - 1.11 του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
 - 1.12 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β/12-04-2023), αποτελεί υποχρέωση των οικονομικών φορέων η έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων
2. Την υπ' αριθ. ΕΞΕ 4174/21-02-2025 Απόφαση Διοικητή του Νοσοκομείου, με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα και διενέργεια διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για τη σύναψη σύμβασης ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος Πυρηνικής Ιατρικής της Ογκολογικής Μονάδας, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρα 118 και 120 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει), πιθανής δαπάνης €12.000,00 πλέον Φ.Π.Α. ή €14.880,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., καθώς και της έγκρισης των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Το Γενικό Νοσοκομείο Παίδων «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ»

σας προσκαλεί να υποβάλλετε προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου για τη σύναψη σύμβασης ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος Πυρηνικής Ιατρικής της Ογκολογικής Μονάδας

Πιθανή δαπάνη €12.000,00 πλέον Φ.Π.Α. ή €14.880,00 συμπ. Φ.Π.Α. 24%

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά θα κατατεθεί σύμφωνα με τις Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α' της παρούσης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για 120 ημέρες τουλάχιστον από την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικών διαγωνισμών iSupplies έως τις 09/05/2025 και ώρα 13:00. Δεν απαιτείται κατάθεση φυσικού φακέλου.

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το κριτήριο ανάθεσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147).

Μετά την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ανάθεσης, ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και συγκεκριμένα:

i) απόσπασμα ποινικού μητρώου με ημερομηνία έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά για:

- Τις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), Ο.Ε. και Ε.Ε., τους διαχειριστές.
- Τις περιπτώσεις Α.Ε., τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Τις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

ii) Φορολογική ενημερότητα.

iii) Ασφαλιστική ενημερότητα.

iv) Αποδεικτικά Έγγραφα Νομιμοποίησης:

- Για Ανώνυμη εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό της, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Δ.Σ. της Α.Ε. και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή της το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016, περί οικονομικών φορέων. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ Γ.ΜΙΧΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ :

Τμήμα Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΤΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΡΑΔΙΕΝΕΡΓΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΥΡΗΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΗΣ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Στην Αθήνα, σήμερα 14.02.2025, συνεδρίασε με τηλεδιάσκεψη η επιτροπή σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για τη σύναψη σύμβασης ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος Πυρηνικής Ιατρικής της Ογκολογικής Μονάδας, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. ΕΞΕ : 3081 - 07/02/2025 απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και αποτελείται από τους:

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| 1. Τσαντίλα Ξενοφών | Ακτινοφυσικό Π.Ε. |
| 2. Αντωνάκη Αθανάσιο | Ηλεκτρολόγο Μηχανικό Τ.Ε. |
| 3. Υφαντή Γεώργιο | Υδραυλικό Δ.Ε. |

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα περιγραφή αφορά :

- α)** Την ετήσια προληπτική συντήρηση του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος πυρηνικής ιατρικής της Ογκολογικής Μονάδας «ΕΛΠΙΔΑ».
- β)** Την επέμβαση του συνεργείου του μειοδότη για την επισκευή του συστήματος σε περίπτωση βλάβης.
- γ)** Τις τυπικές επισκέψεις ελέγχου για την ομαλή διεξαγωγή της συντήρησης.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

2.1 Γενικά

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κατά τις ημέρες εργασίας και ειδικότερα κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες , ήτοι 07:30 – 17:30, κατάλληλο τεχνικό προσωπικό, το οποίο θα μπορεί να εξασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών

συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος πυρηνικής ιατρικής της ογκολογικής μονάδας «ΕΛΠΙΔΑ» (σε περίπτωση βλάβης).

2.2 Έκτακτο περιστατικό – κλήση Νοσοκομείου

Αν κατά τις εργάσιμες ώρες και μέρες συμβεί έκτακτο περιστατικό, κατόπιν κλήσεως του Νοσοκομείου (Τεχνική Υπηρεσία, τηλεφωνικό κέντρο ή προϊσταμένη τμήματος), ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος:

- 1) εντός δύο (2) ωρών από την ειδοποίηση, να παραστεί στο Νοσοκομείο προκειμένου να αντιμετωπιστεί το περιστατικό.
- 2) Να αποστείλει τεχνική αναφορά στην Τεχνική Υπηρεσία την επόμενη εργάσιμη ημέρα, αναφορικά με το πρόβλημα και την επίλυσή του ή τις απαιτούμενες εργασίες – παρεμβάσεις για την οριστική αποκατάσταση του στην περίπτωση που δεν καταστεί δυνατή η επιδιόρθωση.
- 3) Κατόπιν έγκρισης της τεχνικής υπηρεσίας, να κανονίσει συνεργείο τεχνικών για τον επιτόπου έλεγχο και αποκατάσταση των προβλημάτων στο έργο μαζί με τα πιθανά απαιτούμενα ανταλλακτικά.

2.3 Τακτικές επισκέψεις

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει μία φορά ανά ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΚΑΙ ΑΝΑ ΜΗΝΑ να εμφανίζεται στο γραφείο συντήρησης του Νοσοκομείου και να εκτελεί επιθεώρηση του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος πυρηνικής ιατρικής της ογκολογικής μονάδας «ΕΛΠΙΔΑ».

Αυτές περιλαμβάνουν:

2.3.1 Προληπτική Συντήρηση

Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης θα γίνονται με δικά του όργανα και με απόλυτη δική του ευθύνη, σε συνεργασία με τους υπευθύνους του τμήματος πυρηνικής ιατρικής, την Τεχνική Υπηρεσία και την Διοίκηση του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση αστοχίας/βλάβης θα ενημερώνει άμεσα όλους τους εμπλεκόμενους και σε συνεργασία με την αρμόδια αρχή Ε.Ε.Α.Ε. θα αναλαμβάνει την αποκατάσταση της ομαλής και σύννομης λειτουργίας του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών, χωρίς να θέτει σε κίνδυνο το προσωπικό του Νοσοκομείου και το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί.

Για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να εκτελούνται προληπτικά:

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ:

- Παρακολούθηση των εγκαταστάσεων, καταγραφή ενδείξεων, έλεγχος αυτοματισμών, ηλεκτρολογικών πινάκων, παρακολούθηση συναγερμών κλπ., με σκοπό την απρόσκοπτη και ασφαλή λειτουργία της εγκατάστασης.

ΜΗΝΙΑΙΩΣ:

- Έλεγχος στις παρεχόμενες τάσεις για την ορθή λειτουργία των πινάκων.
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας των αντλιών.
- Αποκατάσταση των πιθανών βλαβών στο ηλεκτρομηχανολογικό σύστημα των δεξαμενών, με χρήση απαιτούμενων ανταλλακτικών.
- Συνεργασία με το προσωπικό του εργαστηρίων που παράγει τα λύματα, για την ασφαλή και σύννομη λειτουργία του όλου συστήματος, αξιολογώντας τις πληροφορίες που θα δίνονται από το τμήμα, σχετικά με τα είδη και τις ποσότητες των απορριπτόμενων υγρών.

ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ:

- Έλεγχο της παλαιότερης δεξαμενής, άδειασμα στο αποχετευτικό δίκτυο, πλύσιμο της δεξαμενής και χειρισμού των αυτοματισμών για σφράγισμα και αλλαγής δεξαμενής.
- Σύνταξη και κατάθεση εκθέσεων της λειτουργίας των δεξαμενών κάθε χρόνο, με υποδείξεις για βελτιώσεις και ελαχιστοποίησης των κινδύνων έκθεσης σε ακτινοβολία.

2.3.2 Κατασταλτική συντήρηση-Τεχνική υποστήριξη

- Η οποία περιλαμβάνει την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης παρουσιάζεται στο Σύστημα και κοινοποιείται στον Συντηρητή, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Ως ώρες εργασίας εντός ωραρίου του Συντηρητή ορίζονται: Δευτέρα-Παρασκευή 07:30 – 17:30.

Ως ώρες εργασίας εκτός ωραρίου του Συντηρητή ορίζονται: οι υπόλοιπες.

- Η τεχνική κάλυψη-υποστήριξη θα παρέχεται επίσης Σαββατοκύριακα και αργίες (λόγω της ιδιαιτερότητας του συστήματος).
- Μετά από κάθε τέτοια επίσκεψη ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αποστέλλει δελτίο εργασιών και τεχνική αναφορά εργασιών που βεβαιώνουν την καλή λειτουργία. Σε περίπτωση που παρουσιάζονται προβλήματα και απαιτούνται εργασίες ή ανταλλακτικά αποκατάστασης της ομαλής και καλής λειτουργίας του συστήματος ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να αποκαταστήσει τις βλάβες μετά από έγκριση της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

2.4 Έκτακτες επισκέψεις

Σε περίπτωση που απαιτείται έκτακτη επίσκεψη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο Νοσοκομείο μετά από έκτακτο περιστατικό ή κλήση της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κανονίζει συνεργείο τεχνικών του για τον επιτόπου έλεγχο και αποκατάσταση προβλημάτων.

2.5 Ανταλλακτικά

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να επιδιορθώνει κάθε βλάβη ή φθορά του συστήματος και να προβαίνει στην επισκευή του για την ομαλή λειτουργία του, με τα συνεργεία του στις έκτακτες ή τακτικές επισκέψεις.

Στην περίπτωση που για την αποκατάσταση της βλάβης απαιτείται να γίνει αντικατάσταση εξαρτήματος ή υλικού λόγω αιφνίδιας βλάβης, παλαιότητας ή κακής χρήσης, αυτή εκτελείται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά από έγγραφη ενημέρωση και έγκριση της δαπάνης από την ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ.

Η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου δικαιούται να απαιτήσει από τον ΑΝΑΔΟΧΟ την άμεση αντικατάσταση υλικού ή εξαρτήματος που εμποδίζει την καλή λειτουργία. **Ο ανάδοχος σε οποιαδήποτε στιγμή θα χρεώνει μόνο το ανταλλακτικό και όχι την εργασία (θα κατατεθεί ενδεικτική λίστα των βασικών ανταλλακτικών κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς).**

2.6 Βελτιώσεις

Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ μπορεί να ζητήσει εγγράφως από τον ΑΝΑΔΟΧΟ να προβεί σε τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή αλλαγές του τρόπου λειτουργίας του συστήματος. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

οφείλει να ενημερώσει για την ορθότητα ή τα πιθανά προβλήματα από τις αιτούμενες αλλαγές και να τις κοστολογήσει προς την ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ. Κατόπιν έγγραφης έγκρισης της δαπάνης (**ανταλλακτικό + κόστος εργασίας**), ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ προβαίνει με έκτακτη επίσκεψη στις αιτούμενες αλλαγές.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών αποστέλλει τεκμηρίωσή τους για αρχειοθέτηση στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ.

2.7 Τεκμηρίωση εργασιών

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τηρεί ειδικά βιβλία συντηρήσεως και παρακολούθησης της εγκατάστασης του συστήματος στο Νοσοκομείο. Σε αυτά θα αναφέρονται όλα τα περιστατικά (κλήσεις) μαζί με την περιγραφή του προβλήματος, τις δοθείσες οδηγίες, και την τεχνική αναφορά. Επίσης θα γράφονται οι εργασίες προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης και επισκευές με τις τυχόν σχετικές παρατηρήσεις ή οδηγίες που έχουν γίνει. Όλες οι εργασίες τεκμηριώνονται από τις τεχνικές αναφορές οι οποίες θα επιβεβαιώνονται από τον επιβλέποντα του Νοσοκομείου με θεώρηση και θα φυλάσσονται στο γραφείο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

2.8 Υποχρεώσεις αναδόχου:

Ο ανάδοχος θα πρέπει:

A) Να έχει ISO 9001 για τον έλεγχο διαχείρισης επικίνδυνων Υγρών Ραδιενεργών Ιατρικών Αποβλήτων και ISO 13485 (**Να κατατεθούν κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς – επί ποινής αποκλεισμού**)

B) Να έχει αντίστοιχη αποδεδειγμένη εμπειρία και υπευθυνότητα λειτουργίας αντίστοιχων ποιοτικά και ποσοτικά δεξαμενών σε άλλα Νοσοκομεία. (**να κατατεθεί πελατολόγιο και τουλάχιστον 2 βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης παρόμοιων έργων κατά την τελευταία τριετία κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς – επί ποινής αποκλεισμού**).

3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

3.1 Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα ενημερώνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ στον αριθμό τεχνικής υποστήριξης (ΟΤΕ ή γραμμές κινητής τηλεφωνίας) που θα κατατεθούν από τον ΑΝΑΔΟΧΟ πριν από την υπογραφή της σύμβασης κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, κατά τις εργάσιμες και μη εργάσιμες ώρες.

Η ενημέρωση θα γίνεται βάσει συγκεκριμένου πρωτοκόλλου από εξουσιοδοτημένο προσωπικό (προσωπικό Ογκολογικής Μονάδας, διευθύνουσα, εφημερεύουσα, κ.λ.π.) για την αποφυγή παρεξηγήσεων και καθυστερήσεων στην αποκατάσταση της βλάβης.

3.2 Να παρέχει στο εξουσιοδοτημένο προσωπικό του Συντηρητή δυνατότητα προσέγγισης του Συστήματος και των υλικών κατά τις οριζόμενες ώρες εργασίας, για τις εργασίες της συντήρησης.

3.4 Να χρησιμοποιεί το Σύστημα και τα υλικά βάσει των ισχυόντων γενικών κανόνων λειτουργίας και των οδηγιών του Κατασκευαστικού Οίκου.

3.5 Κατά την αναγγελία βλάβης να προσδιορίζει όσο το δυνατόν σαφέστερα το πρόβλημα που παρουσιάζεται, έτσι ώστε να διευκολύνει και επιταχύνει την επίλυσή του.

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ -ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

4.1 Ο Συντηρητής θα εκτελεί τις εργασίες που περιγράφονται με το αντίστοιχο εξειδικευμένο προσωπικό, που απαιτείται κατά την κρίση του για την διατήρηση του συντηρούμενου εξοπλισμού σε κατάσταση καλής λειτουργίας.

4.2 Σε κάθε περίπτωση τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται για την αντικατάσταση ενός χαλασμένου, θα είναι του ίδιου, ή αντίστοιχου τύπου τον οποίο προδιαγράφει ή προτείνει ο Κατασκευαστικός Οίκος **(θα επισυνάπτεται βεβαίωση συμβατότητας από τον συντηρητή πριν από την τοποθέτηση τους προς έγκριση από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου)** και με τον οποίο θα εξασφαλίζεται η σωστή λειτουργία του μηχανήματος. Όλα τα αντικατασταθέντα υλικά περιέρχονται στην κυριότητα του Νοσοκομείου.

4.3 Τα υλικά δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση αλλά ο Συντηρητής ευθύνεται και δεσμεύεται στην αποκατάσταση βλάβης αυτών εντός των χρονικών ορίων που καθορίζονται στην παρούσα σύμβαση.

4.4 Ο Συντηρητής οφείλει να ανταποκριθεί σε αναγγελία βλάβης εντός προκαθορισμένου χρόνου, όπως αυτός αναφέρεται στην παράγραφο 2.

4.5 Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να ζητήσει αλλαγή του χρόνου απόκρισης, η οποία θα πρέπει να γίνει εγγράφως αποδεκτή από τον Συντηρητή με ενδεχόμενη μεταβολή της αμοιβής του.

4.6. Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν από εξειδικευμένους τεχνικούς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

4.7 Ο μειοδότης θα έχει εξαρτημένη σχέση εργασίας με τους τεχνικούς που θα πραγματοποιούν την συντήρηση (θα αποδεικνύεται από τα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα, κατάσταση

επιθεώρησης εργασίας , Ι.Κ.Α κ.τ.λ.) ή εξωτερικό συνεργάτη με ιδιωτικό συμφωνητικό με τα αντίστοιχα προσόντα **(κατατίθενται κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς).**

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Το σύστημα αποτελείται από:

- Α) μια (1) προ-δεξαμενή με δύο αντλίες κοπτήρες,
- Β) τρεις (3) κύριες κυλινδρικές δεξαμενές, όγκου 8 m³ η κάθε μία με δύο (2) αντλίες για την εκκένωση τους,
- Γ) υπόγεια δεξαμενή απορροών με δύο (2) αντλίες και τις ηλεκτρικές παροχές με τους ηλεκτρικούς πίνακες με τα όργανα αυτοματισμού λειτουργίας που είναι απαραίτητα για την απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος.

Κάθε κύρια δεξαμενή φέρει:

1. Στόμια πληρώσεως, εξαερισμού και εκκενώσεως, ηλεκτρικό δείκτη στάθμης και σήμανση πληρώσεως.
2. Αναδευτήρα για την ομογενοποίηση του περιεχομένου.
3. Βάνες εισαγωγής, απορροής και λήψεως δείγματος.
4. Ηλεκτρικό σύστημα ελέγχου στάθμης.
5. Ηλεκτρικό σύστημα ένδειξης πλήρωσης και συναγερμού.
6. Σύστημα για το πλύσιμο του εσωτερικού της δεξαμενής.
7. Εφεδρικό Σύστημα Εκτροπής Ραδιενεργών Λυμάτων

Λειτουργία δεξαμενών.

Όταν μια δεξαμενή τείνει να γεμίσει, φτάνοντας στο προκαθορισμένο ποσοστό ασφαλούς πλήρωσης θα σφραγίζεται και τα λύματα θα διοχετεύονται μέσω ηλεκτροβάνας στην επόμενη δεξαμενή. Μετά από περίοδο τουλάχιστον 120 ημερών το περιεχόμενο της πρώτης δεξαμενής θα διοχετεύεται κατ' ευθείαν στο κεντρικό αποχετευτικό αγωγό, και στο δημόσιο δίκτυο, μέσω του αντλητικού συστήματος της εγκατάστασης και εφόσον η συγκέντρωση του I-131 δεν ξεπερνά τα επιτρεπτά όρια.

Κάθε δεξαμενή που αδειάζει θα ξεπλένεται με νερό.

Η αποδέσμευση του περιεχομένου των δεξαμενών θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Ιατρικής Φυσικής του Νοσοκομείου.

Ο υπεύθυνος συντηρητής θα πρέπει να τηρεί αρχείο χρήσεως του συστήματος καθώς και των συγκεντρώσεων ραδιενέργειας πριν την απόρριψή της στο δίκτυο.

Η λειτουργία του συστήματος θα είναι σύμφωνη με την Ελληνική Νομοθεσία και τις διεθνείς απαιτήσεις και προδιαγραφές, καθώς και τις υποδείξεις της αρμόδιας αρχής της Ε.Ε.Α.Ε. , όπως προβλέπεται από τα παρακάτω: (όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν)

1. Π.Δ 101 20/11/2018 Τευχος Α' 194.
2. *The physics of radiology. H.E. Johns, J.R. Cunningham, 4th ed., C.C. Thomas publ., 1983.*
3. *U.S. Nuclear Regulatory Commission (NRC) - Regulatory Guide 8.39 'Release of Patients Administered Radioactive Materials'.*
4. *International Commission on Radiological Protection (ICRP), "Radiation Dose to Patients from Radiopharmaceuticals," ICRP Publication No. 53, March 1987. (Available for sale from Pergamon Press, Inc., Elmsford, NY 10523.)*
5. *Τις σχετικές*
 - α) εγκύκλιο της ΕΑΕΕ «Αποδέσμευση των εκκρινμάτων των ασθενών που έχουν υποβληθεί σε θεραπευτικές εφαρμογές πυρηνικής Ιατρικής της 30/11/2006»
 - β) την απόφαση «Διευκρινήσεις σχετικά με τις διατάξεις του μέρους των κανονισμών Ακτινοπροστασίας για την Διαχείριση και διάθεση ραδιενεργών καταλοίπων από εργαστήρια Πυρηνικής Ιατρικής» ΦΕΚ 947/Β/26-05-2015

Για την σύννομη και απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος θα πραγματοποιούνται προληπτικές επεμβάσεις, δεδομένου ότι δεν θα είναι εφικτό να γίνονται επεμβάσεις λόγω των υψηλών επιπέδων ακτινοβολίας, όταν λειτουργούν κανονικά οι δεξαμενές. Αυτές θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή, τα user & service manual των εγκαταστάσεων όπως προαναφέρθηκε και τα σενάρια λειτουργίας τους και λαμβάνοντας τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας με ευθύνη του αναδόχου.

Θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τους παρακάτω ελέγχους, (εβδομαδιαίως- μηνιαίως) καθώς και άλλους που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί και ζητηθούν από την αρμόδια αρχή, για την καλή λειτουργία της εγκατάστασης και των δικτύων της. Το κόστος τροποποίησης ή/και

εγκατάστασης νέων συστημάτων που ενδεχομένως ζητηθούν από την αρμόδια αρχή την Ε.Ε.Α.Ε. θα βαρύνει το Νοσοκομείο.

Θα κατατεθεί φύλλο συμμόρφωσης επί των ανωτέρω προδιαγραφών (κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς – επί ποινής αποκλεισμού).

6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την ανάδειξη αναδόχου για τη σύναψη σύμβασης ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος πυρηνικής ιατρικής της ογκολογικής μονάδας, ανέρχεται σε € 12.000,00 πλέον Φ.Π.Α (€ 14.880,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Οι προσφορές θα δοθούν σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A/A	Περιγραφή είδους / εργασίας	Μ.Μ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ)
1	Ανάδειξη αναδόχου για τη σύναψη σύμβασης ετήσιας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποχέτευσης των δεξαμενών συλλογής ραδιενεργών λυμάτων του τμήματος Πυρηνικής Ιατρικής της Ογκολογικής Μονάδας CPV: 50712000 Κ.Α.Ε.: 0878 Κωδ. Είδους: 2690002008000001	τεμ	1	12.000,00 €	12.000,00 €
Γενικό Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ 24%):					12.000,00 €
ΦΠΑ 24%:					2.880,00 €
Γενικό Σύνολο (με ΦΠΑ 24%):					14.880,00 €